



مؤسسه تحصیلات عالی زاول

معاونیت علمی و تدریسی

دانشکده اقتصاد

کمیته استراتژیک پلان دانشکده

پلان استراتژیک

1403 – 1399



فهرست مطالب

5	پیام ریاست دانشکده
6	مقدمه
7	مفاهیم
9	چارچوب برنامه استراتژیک دانشکده اقتصاد
10	معرفی مختصر دانشکده اقتصاد موسسه تحصیلات عالی زاوول
10	دیدگاه
10	ماموریت
11	ارزش ها
11	اهداف دانشکده اقتصاد
12	برنامه های دانشکده اقتصاد
12	برنامه کوتاه و میان مدت
12	برنامه طویل المدت
13	وضعیت کنونی دانشکده
13	تحلیل محیطی
13	الف) بُعد اقتصادی
14	ب) بُعد سیاسی
15	ج) بُعد تکنالوژیکی
15	د) بُعد اجتماعی - فرهنگی
15	ه) رقابت
16	تحلیل وضعیت موجود دانشکده اقتصاد
16	فرصت ها و قوت ها
17	تهدیدها و ضعف ها
18	جدول متریس تجزیه و تحلیل عوامل داخلی
20	جدول متریس تجزیه و تحلیل عوامل خارجی
21	مقایسه عوامل داخلی و خارجی و تعیین استراتژی های مناسب برای دانشکده اقتصاد
22	عملیاتی سازی استراتژی تهاجمی
22	عملیاتی سازی استراتژی محافظه کارانه



23	عملیاتی سازی استراتژی رقابتی
23	عملیاتی سازی استراتژی تدافعی
23	استراتژی مسلط در دانشکده اقتصاد
24	اولویت های پلان ملی استراتژیک وزارت تحصیلات عالی
24	حکومت داری
24	پروگرام اکادمیک
25	دسترسی به تحصیلات عالی
25	زیرساخت
25	انتخاب استراتژیهای دانشکده
25	برنامه های مدیریتی - رهبری
25	بهبود ظرفیت ها و روش های رهبری
26	استقلالیت آکادمیک، مالی واداری
27	توسعه روابط و توأمیت های علمی
27	در بخش جنسیت (جندر)
28	افزایش بودجه دانشکده اقتصاد
28	برنامه های علمی
28	جذب و استخدام کادرهای علمی شایسته
29	مکلفیت آکادمیک
29	ارتباط و توأمیت با سایر دانشگاه ها
29	برگزاری دوره های آموزشی کوتاه مدت
30	مطالعات و تحقیقات علمی
31	تألیف کتب درسی
31	ایجاد دیپارتمنت جدید
31	بازنگری نصاب تحصیلی
31	بهبود روش های تدریس
32	مناظره های علمی
32	آموزش الکترونیکی
32	بستر سازی برای به کارگیری بهتر سیستم کریدت



33	پلان عملیاتی سال 1399
37	پلان عملیاتی سال 1400
41	پلان عملیاتی سال 1401
52	دستاوردهای تطبیق پلان استراتژیک هذا:
Error! Bookmark not defined.	پلان بودجه ای سمستر بهاری 1400



پیام ریاست دانشکده

تغییرات اجتماعی، معروف به انقلاب صنعتی چهارم، به دلیل توسعه فناوری اطلاعات، در شکل‌گیری داده‌های بزرگ و هوش مصنوعی در شرف به وقوع پیوستن است؛ با این روند انتظار می‌رود تا اصلاحات اساسی در ساختار اجتماعی از طریق جامعه هوشمند تحقق یابد؛ جامعه مدرن ما «جامعه دانش» نیز نامیده می‌شود. از آنجا که دانش هیچ مرزی ندارد، جهانی شدن هم ناچار پیشرفت است و توانایی‌های فردی بدون در نظر داشت جنسیت و سن نیز بیشتر زیر سؤال می‌روند. علاوه بر این، پیشرفت دانش سریع است و نوآوری در فن آوری دائماً در شرایط رقابتی متولد می‌شود، در نتیجه دانش گسترده و توانایی تفکر انعطاف‌پذیر برای سازگاری با این تغییرات مورد نیاز است؛ همچنین همکاری با استفاده از دانش و مهارت‌های ارتباطی برای تولید و عرضه خدمات با افراد در زمینه‌های مختلف ضروری است.

ویژگی‌های آموزشی دانشکده اقتصاد، آموزش دهی جامع علم اقتصاد و مدیریت است؛ برنامه‌های درسی گسترده سیستماتیک، اعم از موضوعات نظری که پدیده‌های اقتصادی، مدیریتی، تجارتي، رهبری، مالی و بانکی را با جنبه‌های نظری و عملی استوار بوده و نیز مستقیماً با عمل تجارت مرتبط است ارائه می‌نماید. از نظر طرح‌های رایج و موثر آموزشی در دانشکده اقتصاد، ما رهبران و مسئولان تجارت آینده را تربیه و پرورش می‌دهیم که در حوزه اقتصاد جامعه فعلی و آینده مدیران ماهر، معتمد، متخصص و موثر در عرصه کاری و کارشناس خوب در حل معضلات اقتصادی خواهند بودند؛ جامعه دانش که به سرعت در حال تغییر است، نیاز به ادامه یادگیری در طول زندگی دارد. به عنوان نقطه شروع این آموزش مدام العمر، ما فرصت تحصیل در رشته اقتصاد و مدیریت را برای شما فراهم می‌کنیم؛ دانشجویان ما را در تأمین خواسته‌های نیروی کاری فردا یاری می‌رساند و همچنان می‌توانند بینشی در مورد آینده و توانایی ارتباطی برای همکاری با دیگران کسب کنند و به‌طور مداوم در تلاش هستیم تا یک مرکز آموزش و پژوهشی نخبه در منطقه باشیم.

با تشکر

وثیق الله "غیائی"

رئیس دانشکده اقتصاد موسسه تحصیلات عالی زاوول



مقدمه

در عصر امروز، مدیریت سازمان‌ها به‌ویژه سازمان‌های تحصیلی، به چیزی بیش از برنامه‌های سنتی نیاز دارد. مفروضات برنامه‌ریزی‌های سنتی پاسخگوی نیازهای در حال تغییر و سیستم‌های پیچیده مدیریت در آموزش بخصوص تحصیلات عالی نیست. امروز، جهت انکشاف بخش‌های مختلف جامعه، بخصوص دانشگاه‌ها و مؤسسات علمی، تجربه نشان داده است که برنامه‌ریزی دارای اهمیت خاص بوده و سهم بارز و نقش ارزنده‌ای دارد. اهداف که به اساس پلان‌های دقیق و درست تعقیب و برنامه‌ریزی می‌شوند، دارای نتایج سودمند و مداوم می‌باشند. تعیین دقیق و به‌موقع اهداف، نیازها، ظرفیت‌ها و در نظر گرفتن شرایط زمان و مکان و مصلحت‌ها از جمله پیش نیازهای عمده تطبیق عملی هر برنامه و پلانی در بخش‌های مختلف حیات جامعه بشری می‌باشد.

دانشکده اقتصاد منحصیث یک دانشکده جوان و در حال رشد، در جهت عرضه خدمات معیاری و سودمند، برای مردم کشور، خود را متعهد و ملزم می‌داند. ما امیدواریم و یقین داریم که دانشکده اقتصاد در مسیر سالم و هدفمند در جهت توسعه و رشد از لحاظ کمی و کیفی گام برمی‌دارد؛ بنابراین داشتن یک پلان و برنامه منظم، مؤثر و کارا از ضروریات و نیازهای مبرم پنداشته می‌شود. موسسه تحصیلات عالی زاوول بخاطر توسعه و انکشاف سطح دانش دانشجویان دارای پلان‌های سودمند و برنامه‌های منظم می‌باشد. در چوکات پلان‌های وسیع موسسه تحصیلات عالی زاوول بصورت عموم و با در نظر داشت پلان راهبردی وزارت تحصیلات عالی، دانشکده اقتصاد پلان راهبردی خویش را تدوین نموده است؛ و در عین حال پلان راهبردی غرض رسیدن به مقاصد و اهداف سودمند علمی و حیاتی بسیار با اهمیت می‌باشد.

ریاست دانشکده اقتصاد در روشنایی اصول و نورم‌های پذیرفته شده، بخاطر تهیه پلان راهبردی کمیته‌ای را مؤظف نمود تا درین راستا شروع بکار نماید. کمیته مکلف گردید تا قبل از همه پلان راهبردی موسسه تحصیلات عالی زاوول و پلان راهبردی وزارت تحصیلات عالی را دقیقاً مورد مطالعه قرار داده، به اساس آن پلان راهبردی دانشکده را با در نظر داشت امکانات، ظرفیتها و محدودیت‌ها تهیه نماید. دانشکده اقتصاد در حال توسعه میباشد، بنابراین محتویات عمده پلان راهبردی این دانشکده روی توسعه کمیته و کیفیت، افزایش ظرفیت و معیاری سازی تمرکز می‌نماید تا منحصیث یک نهاد فعال و قوی بتواند فارغان لیسسه‌ها و سایر کسانی را که علاقمند تحصیلات عالی میباشند بوجه احسن در بخش‌های مختلف تربیه نماید. این پلان اهداف عمده و نیازها را آشکار میسازد. تطبیق درست پلان برآورده شده اهداف مذکور را تحقق خواهد بخشید.

در همین راستا پلان استراتژیک فعلی دانشکده اقتصاد در چهارچوب پلان استراتژیک موسسه تحصیلات عالی زاوول برای دوره زمان 1399 - 1403 تدوین گردیده است. در تدوین این پلان محصلان، استادان، کارمندان، کمیته پلان استراتژیک دانشکده و شخصیت‌های علمی و دارای تجربه دخیل بوده‌اند. قابل ذکر است که این پلان با درک کلیه طرفهای ذیدخل از وضعیت موسسه، دانشکده و شرایط حاکم بر جامعه به نگارش درآمده است.



مفاهیم

به منظور روشن شدن نوع دیدگاهمان به پلان استراتژیک و مقوله های مرتبط با آن لازم است تا در این قسمت به ارائه تعریف مهمترین مفاهیم بپردازیم. تعریفهای ارائه شده نشان دهنده همسویی مؤسسه تحصیلات عالی زاوول با وزارت محترم تحصیلات عالی می باشد؛ به این معنا که کمیته پلان استراتژیک مؤسسه، پس از بحث و تبادل نظر در مورد تعریفهای پذیرفته شده توسط کمیته بازرگاری پلانهای استراتژیک نهادهای تحصیلات عالی دولتی و خصوصی، به اتفاق آراء تصویب نمودند تا به همان تعریفهای ارائه شده توسط این کمیته تأیید و استناد نمایند. براین اساس تعریف مفاهیم اساسی، دقیقاً نقلی است از تعریف مفاهیم مندرج در رهنمود تدوین پلان استراتژیک وزارت تحصیلات عالی.

برنامه: برنامه به مجموعه اقدامهایی گفته می شود که به شکل آگاهانه تهیه شده و برای رسیدن به هدف یا اهداف خاص اتخاذ می گردد؛ به عبارت دیگر، برنامه، نقشه راه برای به دست آوردن هدف یا اهدافی است که تخصیص منابع ضروری، تقسیم اوقات، وظایف و عملکردهای دیگری را مشخص می کند. در تدوین برنامه باید به سئوالات زیر جواب داد: چه چیزی، با چه هدفی، توسط چه کسی، در کجا، در چه مدت زمانی، با کدام منابع، با چه تأثیری و چگونه انجام می شود.

استراتژی: استراتژی طرحی است که براساس یک طرز تفکر و اندیشه برای رسیدن به اهداف دانشگاه تدوین می شود. به عبارت بهتر، استراتژی طرح جامعی است که هدفها، پالیسیها، برنامهها و زنجیرههای عملیاتی یک دانشگاه را در قالب یک گُل به هم پیوسته با یکدیگر ترکیب می کند.

برنامه استراتژیک: برنامه استراتژیک عبارت از خلاصه مراحل طرح شده با اهداف کلی دانشگاه نسبت به اهداف بخشها یا دیپارتمنتها است که به صورت جامع تدوین می شود.

برنامه ریزی استراتژیک: برنامه ریزی استراتژیک علم و هنر مجموعه ای از تصمیمها و اقدامهای مدیریتی است که با توجه به عوامل محیطی برای رسیدن به اهداف تدوین، اجرا و ارزیابی می شود.

تدوین: یکی از مراحل برنامه ریزی استراتژیک، تدوین است که شامل تعیین دیدگاه، مأموریت، ارزشها، اهداف، تحلیل عوامل محیطی (داخلی و خارجی)، تعیین حالت استراتژیک، انتخاب استراتژیهای ممکن، تعیین اولویت استراتژیها می شود.

اجرا: مرحله دوم برنامه ریزی استراتژیک، اجرای استراتژی می باشد که شامل تعیین اولویت استراتژیک، تعیین اهداف کوتاه مدت، برنامه عمل سالانه، تدوین بودجه، تجدید یا طراحی ساختار دانشگاه، تدوین پالیسیهای اجرایی، انتخاب سبک رهبری دانشگاهها، تخصیص منابع می شود.

ارزیابی: مرحله سوم، ارزیابی استراتژی است که نیاز به ایجاد یک مکانیزم برای تطبیق عملکرد دانشگاه با معیارها و پالیسیهای وزارت تحصیلات عالی می باشد.



دیدگاه: دیدگاه یا آرمان‌نمایی از مسیر آتی و خط سیر کاروبار دانشگاه را نشان می‌دهد؛ به عبارت دیگر، آرمان یا چشم‌انداز، تصویر ذهنی یا تجسمی است از آنچه که فرد یا دانشگاه می‌خواهد. در یک تعریف دیگر، چیزهایی که فرد یا دانشگاه می‌خواهد به شکل عینی و ملموس به دست آورد؛ به نحوی که در ذهن شونده نیز تصویر واضح و روشن ایجاد کند.

مأموریت: مأموریت، مقصود و دلیل وجود دانشگاه را بیان می‌کند. مأموریت نشان‌دهنده علت و فلسفه وجودی آن دانشگاه است که همان هدف نهایی دانشگاه را نشان می‌دهد. پس بیانیه مأموریت، هویت یک دانشگاه را در قالب واژه‌ها بیان می‌کند. در یک تعریف دیگر، مأموریت سندی است که یک دانشگاه را از سایر دانشگاه‌های مشابه متمایز می‌نماید. مأموریت، از رأس هرم دانشگاه نشأت گرفته و به تمام سطوح دانشگاه نفوذ می‌کند. بیانیه مأموریت، باید روشن، شفاف و به تمام سطوح دانشگاه قابل فهم بوده و مورد قبول قرار گیرد.

هدف: منظور از تعیین اهداف، تبدیل بیانیه مأموریت و دیدگاه استراتژیک دانشگاه، به مقاصد کاربردی و نتایج دانشگاه است. به طور کلی، هدف عبارت از نقطه‌ای است که کوشش‌ها معطوف به رسیدن به آنها می‌شود. اهداف، باید دست‌یافتنی، چالش برانگیز و دارای بعد زمانی باشند و مراحل و شیوه تحقق آنها نیز مشخص باشد؛ اهداف دانشگاهی نباید زیاد باشد و باعث پخش شدن تمرکز دانشگاه گردد.

ارزشها: ارزش‌ها، اصول اعتقادی پویا و اساسی دانشگاه است. ارزش‌ها، بایدها و نبایدهای دانشگاه اند که آرمان‌ها و مأموریت بر مبنای آنها تدوین می‌شوند. به طور کلی، ارزش‌های دانشگاه، اصولی هستند که رهنمودهایی برای مسیر حرکت و رشد، تصمیم‌گیری و رفتارها در دانشگاه ارائه می‌کنند.

ماتریکس تحلیل عوامل داخلی (IFEM) Internal Factors Evaluation Matrix: عوامل داخلی، مؤلفه‌هایی هستند که مربوط به درون دانشکده بوده و برخلاف عوامل خارجی زیر کنترل مدیریت سازمان می‌باشند و به دو دسته؛ قوت‌ها و ضعف‌ها تقسیم می‌شوند که از طریق ماتریکس تحلیل عوامل داخلی تجزیه و تحلیل می‌شوند.

ماتریکس تحلیل عوامل خارجی (EFEM) External Factors Evaluation Matrix: تجزیه و تحلیل محیط کلان دانشگاه، فرایند بررسی، مشاهده و تفسیر فرصت‌ها و تهدیدهای ایجاد شده برای دانشگاه از سوی عوامل کلان محیطی است. بر این اساس، دانشکده با توجه به تجزیه و تحلیل محیط کلان، تغییرات و تحولات در حیطه‌های مختلف اقتصادی، سیاسی، قانونی، اجتماعی، فرهنگی، فن‌آوری و بین‌الملل را زیر نظر گرفته و مورد کنکاش قرار می‌دهد که با توجه به ماتریکس تحلیل عوامل خارجی مطالعه و تجزیه و تحلیل می‌شود.

عوامل داخلی و خارجی (IEM) Internal & External Matrix: یکی از ابزارهای مناسب برای تطبیق یا مقایسه مطالعه عوامل داخلی و خارجی است که زمینه‌ساز تعیین حالت استراتژیک دانشگاه شده و راه را برای انتخاب مناسبترین استراتژی‌ها مساعد می‌سازد.



سوات (SWOT): مخفف سوات یعنی قوت‌ها (Strengths)، ضعف‌ها (Weaknesses)، فرصت‌ها (Opportunities) و تهدیدها (Threats) است. این روش، یکی از ابزارهای تدوین استراتژی است. با استفاده از این تحلیل، این امکان حاصل می‌شود که نخست، به تجزیه و تحلیل محیط‌های داخلی و خارجی پرداخته و دوم تصمیم‌های استراتژیکی اتخاذ نمود که قوت‌های سازمان را با فرصت‌های محیطی متوازن سازد. نقطه قوت، عبارت است از شایسته‌گی ممتازی که به وسیله آن، دانشگاه می‌تواند در زمینه‌هایی مانند نوع منابع مالی، تصویر مثبت ذهنی میان خریداران، روابط مثبت با تأمین‌کنندگان و مواردی از این دست نسبت به رقبای برتر باشد. نقطه ضعف، نوع محدودیت یا کمبود در منابع، مهارت‌ها و امکانات و توانایی‌هایی است که به‌طور محسوس مانع عملکرد اثربخش سازمان می‌شود. عبارت است از هر عامل خارجی که به سازمان در نایل شدن به مأموریتش کمک کند؛ به عبارت دیگر، فرصت ظرفیت نهفته‌ای است که بهره‌گیری از آن، سازمان را در جهت مثبت رشد خواهد داد و استفاده از آن مزایای قابل ملاحظه‌ای برای سازمان خواهد داشت؛ و در نهایت تهدید، میزان موفقیت نامطلوبی در محیط خارجی سازمان است مانند قدرت چانه‌زنی خریداران یا تأمین‌کنندگان کلیدی، تغییرات عمده و ناگهانی تکنولوژی و مواردی از این است که می‌توانند تهدید عمده‌ای در راه موفقیت سازمان.

چارچوب برنامه استراتژیکیک دانشکده اقتصاد

چارچوب برنامه استراتژیکیک دانشگاه‌ها و موسسات تحصیلات عالی خصوصی در قالب مدل‌های متنوع قابل ارائه می‌باشد. هریک از این مدل‌ها از پشتوانه‌های منطقی و تئوریک خاصی برخوردار می‌باشند، اما مؤسسه تحصیلات عالی زاوول در خصوص دانشکده اقتصاد با توجه به واقعیت‌های جاری در کشور و وضعیت نهاد‌های علمی و آکادمیک و از طرف دیگر در نظر داشت قابلیت‌های پاسخگویی هریک از مدل‌ها، مدل پیشنهادی اول وزارت تحصیلات عالی را منطقی‌تر، روشن‌تر و پاسخگوتر تشخیص داده است. این مدل در زیر نمایش داده شده است.

مدل پیشنهادی





معرفی مختصر دانشکده اقتصاد موسسه تحصیلات عالی زاوول

دانشکده اقتصاد موسسه تحصیلات عالی زاوول نظریه نیاز مندی های جامعه در سال 1392/11/30 طی حکم شماره (7357) در چوکات این موسسه در مطابقت به طرز العمل وزارت محترم تحصیلات عالی تاسیس گردید. اولین دوره فارغان این دانشکده در سال 1396 تقدیم جامعه گردیده اند. بیشتر از نود فیصد اساتید این دانشکده از دانشگاه های مختلف داخلی و خارجی ماستری خویش را اخذ نموده و مصروف تدریس در این دانشکده می باشند. دانشکده اقتصاد با داشتن تجهیزات معیاری که شامل صنوف درسی مجهز، کامپیوتر لب، کتابخانه مجهز در رشته اقتصاد، مدیریت و حسابداری بوده و به منظور غنای آن مطابق پلان عملیاتی این دانشکده اقدامات بیشتری صورت خواهد گرفت و امکانات لازم مطالعه نیز مهیا می باشد. همزمان با تأسیس این دانشکده فعالیت های خویش را در دو دیپارتمنت (دیپارتمنت امور مالی و بانکی و دیپارتمنت اداره و تجارت) آغاز نمود که خوش بختانه توانسته تا اکنون از دیپارتمنت امور مالی و بانکی خویش سه دوره محصلین را تقدیم نماید. سیستم درسی در این دانشکده به شکل کردیت مطابق لایحه کردیت وزارت محترم تحصیلات عالی جمهوری اسلامی افغانستان بوده و مدت دوره تحصیل در این دانشکده چهار سال تحصیلی که هشت سمستر میشود می باشد. نصاب درسی دانشکده اقتصاد موسسه تحصیلات عالی زاوول به شکل معیاری نظر به نیاز مندی های بازار کار و نیاز سنجی آموزشی تهیه و تدوین گردیده که جواب گوی نیاز مندی های جامعه امروزی می باشد. این دانشکده دارای پلان راهبردی پنج ساله تأیید شده بوده که در مطابقت با پلان راهبردی خویش پلان های عملیاتی پلان تطبیقی و پلان کاری خویش را ترتیب نموده و به پیش می برد.

این دانشکده دارای دید گاه و ماموریت مشخص بوده که اهداف و مقاصد این دانشکده را در بر میگیرد.

دیدگاه

اراده بر آنست تا با ارایه خدمات ارزشمند، تدریس با کیفیت، تحقیقات علمی و کانفرانس های علمی دانشکده اقتصاد را به یکی از معتبر ترین دانشکده های کشور مبدل نماییم.

ماموریت

دانشکده اقتصاد موسسه تحصیلات عالی زاوول با ارائه تدریس، اندوخته های علمی با کیفیت مبتنی بر بازار کار و نیروی انسانی متخصص و کار آمد جهت پاسخ گویی به نیاز مندی های اقتصادی، مدیریتی، انکشافی و اجتماعی جامعه تلاش می نماید.



ارزش ها

- آزادی آفرینش علمی و فکری؛
- احترام به قوانین ملی و بین المللی
- کار آفرینیو آینده نگری؛
- رعایت اصل مشارکت و اجتناب از تمرکز گرایی در امر مدیریت و رهبری؛
- شفافیت و حسابدهی؛
- احترام به اصول توسعه پایدار انسانی؛
- سهمگیری فعالی در انکشاف جامعه؛

اهداف دانشکده اقتصاد

- تربیه محصلین با شناخت نظری و عملی در جهت پیشبرد امور سازمان ها من حیث یک مدیر مسلکی و با تجربه؛
- گسترش شناخت مرتبط با دانش علوم انسانی به جامعه به محصلین برای رفع نیازمندی های متمرکز به کارکرد های سازمانی؛
- گسترش شناخت و مهارت ها به سطح ملی برای توسعه جامعه؛
- گسترش شناخت و مهارت های لازم به محصلین برای تحلیل مسایل جامعه در محیط کاری و رفع موانع فرا روی آنها؛
- ارتباط دادن محصلین در طول دوره آموزشی به سازمان ها و مراکز علمی در سطح ملی؛
- معیاری سازی دانشکده اقتصاد با تکیه بر معیارهای وزارت تحصیلات عالی؛
- ایجاد دیپارتمنت های جدید؛
- به روز بودن نصاب تحصیلی معیاری هشت سمستر؛
- تربیت نیروی فنی، متخصص و کارشناس برای پاسخگویی به نیازهای هر دو سکتور (دولتی و خصوصی)؛
- آموزش نیروی انسانی متخصص مورد نیاز نهاد های داخلی و خارجی
- تربیت نیروهای توانمند برای مدیریت و برنامه ریزی اقتصادی و سیاست گذاری های اقتصاد؛
- جذب کادر های علمی دارای سطح تحصیلات ماستری و دکتورا به طور دایمی
- رسیدن به خود کفایی علمی، مسلکی و تخصصی



برنامه های دانشکده اقتصاد

دانشکده اقتصاد دارنده برنامه های کوتاه و طویل المدت است که ذیلا برنامه های آن وضاحت داده میشود.

برنامه کوتاه و میان مدت

- 1- ایجاد فضای تحقیقاتی مناسب برای محصلین در حوزه اقتصاد و مدیریت؛
- 2- ایجاد انگیزه برای نوشتن مقالات با توجه به دروس و چاپ آن در فصلنامه موسسه؛
- 3- برنامه سفر علمی به ادارت و ارگان ها با توجه به نیاز دروس؛
- 4- برنامه سفر علمی و نحوه کار بانک مرکزی افغانستان در رابطه با ثبات ارزش پولی و کنترل تورم؛
- 5- ایجاد زمینه های تحقیقاتی و کانفرانس های علمی برای اساتید و محصلین؛
- 6- برگزاری برنامه های کوتاه مدت ارتقای ظرفیت برای محصلین مانند، نوشتن سی وی یا خلاص سوانح، نوشتن درخواست و وظیفوی، استفاده موثر از انترنت در جهت بدست آوردن اطلاعات موثق و مفید، مدیریت زمان، مصاحبه و وظیفوی، روش تحقیق و غیره؛
- 7- ایجاد و انکشاف برنامه های کوتاه و میان مدت بلند بردن ظرفیت به سطح دانشکده که بتواند برای محصلین در اشتغال و پیشبرد وظیفه به وجه احسن کمک کند، مانند برنامه تحقیق در علوم اجتماعی QuickBooks, SPSS، مدیریت و رهبریت، مدیریت رویدادها و دیگر برنامه های مورد نیاز عصر کنونی؛
- 8- معیاری ساختن روش های تدریس؛
- 9- فراهم نمودن زمینه های فراگیری مدیریتی، منابع بشری، امور مالی، بازاریابی و اقتصادی در دوره های تخصصی و مقاطع تحصیلی بالاتر، از طریق آماده سازی نیروهای جوان و فارغ التحصیل در دوره لیسانس اقتصاد؛
- 10- ظرفیت سازی و ارتقای ظرفیت علمی محصلین جهت تامین نیروی انسانی مورد ضرورت سکتورهای مختلف

برنامه طویل المدت

- 1- استخدام اساتید مجرب و آگاه با تحصیلات عالی ماستری و دوکتورا برای پیشبرد اهداف دانشکده؛
- 2- ایجاد برنامه های روش تدریس برای اساتید با در نظر داشت شیوه های جدید، موثر و مفید معیاری؛
- 3- حفظ و تقویت اساتید کادر علمی که در بخشهای اداری و علمی دانشکده مشغول به فعالیت هستند؛
- 4- ایجاد مرکز انکشاف دانشکده یا Faculty Development Center (FDC) در جهت ارتقاء ظرفیت علمی اساتید و کارمندان؛
- 5- تجدید و انکشاف مداوم نصاب درسی مطابق به نیاز مندی های جامعه؛
- 6- تجهیز دانشکده با تسهیلات مورد نیاز عصر کنونی؛
- 7- انجام تحقیقات علمی براساس نیازهای جامعه؛
- 8- ارتباط دادن دانشکده اقتصاد موسسه تحصیلات عالی زاوول با دانشگاه های ملی و بین المللی



وضعیت کنونی دانشکده

وضعیت کنونی دانشکده اقتصاد از قرار ذیل است:

1. برخورداری از امکانات فیزیکی مجهز.
2. داشتن دو کادر علمی دایمی در دانشکده با تحصیلات ماستری از داخل و خارج از کشور
3. داشتن فضای مناسب آموزشی
4. استفاده از تکنالوژی روز دنیا در جهت کیفیت و ارتقای آموزشی
5. داشتن کتابخانه مجهز با منابع بروزشده
6. موجودیت کمیته های فرعی در سطح دانشکده و فعالیت مستمر آنها
7. موجودیت تالا کنفرانس ها به سطح (موسسه)
8. موجودیت نود در صد اساتید بالمقطع به سویه ماستر از داخل و خارج از کشور

تحلیل محیطی

هر چند قسمتی از تأثیرات محیطی را در تحلیل سوات نیز مورد توجه قرار دادیم، اما در این بخش با توجه به دیدگاههای محیط شناسی سازمانی، این تأثیرات را مورد تحلیل قرار می دهیم و اقدامات استراتژیک خود را در رابطه با آن بازگو می کنیم.

دانشکده اقتصاد مؤسسه تحصیلات عالی زاوول تأثیرات محیطی را در چارچوب دیدگاه "استار" و یا PEST-C مورد بررسی قرار می دهد. "استار" مخفف واژه های "اقتصادی"، "سیاسی"، "تکنالوژیکی"، "اجتماعی - فرهنگی" و رقابت کننده ها می باشد که با توجه به معادل انگلیسی آنها مخفف PEST-C به دست آمده است. براساس این دیدگاه، تأثیرات محیطی بر یک سازمان باید در نظر داشت ابعاد سیاسی، اقتصادی، اجتماعی - فرهنگی و تکنالوژیکی مورد مطالعه قرار گیرد و این ابعاد نیز در رابطه با رقابت کننده ها مورد ارزیابی قرار گیرند.

در اینجا به طور مختصر هر یک از ابعاد چهارگانه و در نهایت پیوند آنها را با رقابت کننده ها مورد تجزیه و تحلیل قرار می دهیم:

الف) بُعد اقتصادی

نهادهای تحصیلات عالی هم از وضعیت اقتصادی حاکم بر جامعه شدیداً تأثیر می پذیرند و هم بر آن تأثیر گذارند. شایسته آن است که هر دانشکده از نهادهای تحصیلات عالی از وضعیت موجود اقتصادی جامعه و حتی پیوند آن با اقتصاد منطقه ای و جهانی آگاهی داشته باشد دانشکده اقتصاد مؤسسه تحصیلات عالی زاوول با شناختی که از نظام اقتصادی کشور ایجاد می نماید:



1. برنامه مالی و جدول بودجوی سالیانه خود را مشخص می سازد. نکته قابل ذکر در این قسمت این است که تعریف بودجه های عادی و انکشافی هر دانشکده و نهاد تحصیلی وابسته به فهم روشن ما از وضعیت اقتصادی جامعه می باشد. در موارد جزئی تر:
 - تعیین سطح معاشات کدرهای علمی و اداری دانشکده وابسته به وضعیت اقتصادی جامعه می باشد.
 - ایجاد دیپارتمنت جدید به اساس نیازهای انکشافی جامعه و در کنار آن به ظرفیت های اقتصادی موجود، بازار کار و فرصت های شغلی در آینده بستگی دارد.
 - تعیین تعداد جذب محصلین در هر دانشکده اقتصاد به ظرفیت های اقتصادی جامعه و فرصت های شغلی موجود بستگی دارد.
 - برگزاری سمینارها، کنفرانس ها نیاز جدی به بودجه دارد.
 - تعیین میزان فیس های تحصیلی محصلان به وضعیت اقتصادی (میزان عواید- میزان مصارف، بیکاری، فرصت های شغلی و سایر ظرفیتهای مالی و اقتصادی) بستگی دارد.
 - و سایر برنامه های ارتقاء ظرفیت وابسته به توان مالی مؤسسه/ دانشکده و وضعیت اقتصادی در جامعه می باشد.
 - رفع ضرورت های زیر بنایی و انکشاف آن مستقیماً به توان مالی مؤسسه و ظرفیت های اقتصادی موجود در جامعه بستگی دارد.
 2. برخورد فعال و پویا در زمینه ایجاد و توأمیت با دانشکده اقتصاد دیگر نهادهای تحصیلی داخلی و سایر مراکز و نهادهای مربوطه وابسته به توان مالی مؤسسه و وضعیت اقتصادی جامعه می باشد. مواردی مانند تبادل استاد و دانشجو، استخدام کارمندان و استادان خارجی، سفرهای علمی و آکادمیک برگزاری سیم پوزیم ها، سمینارها و کنفرانس های ملی، چاپ و نشر ژورنال های ملی و بین المللی و امثال آن تماماً به توان مالی مؤسسه و وضعیت اقتصادی جامعه وابسته است.
- دانشکده اقتصاد مؤسسه تحصیلات عالی زاوول، با توجه به تأثیرات گسترده ای که وضعیت اقتصادی جامعه بر تمام ابعاد و کارکردهای آن دارد، شناخت دقیق آن را از اولویت های استراتژیک خویش تعریف نموده است. این دانشکده امیدوار است، در مسیر انکشاف اقتصادی جامعه، با تعریف و آموزش نیروهای انسانی لایق و شایسته سهم مؤثر داشته باشد.

ب) بُعد سیاسی

در نظام سیاسی و قانون اساسی موجود کشور، توجه به بخش خصوصی به عنوان یکی از بخش های توسعه کشور، یک امر اجتناب ناپذیر شناخته شده است. بدون شک مراکز تحصیلات عالی خصوصی روند رشد فزاینده ای در کشور خواهند داشت و حضور آن ها در یک نظام رقابتی بر کیفیتشان نیز خواهد افزود.

دانشکده اقتصاد مؤسسه تحصیلات عالی زاوول با در نظر داشت: امنیت سیاسی موجود در جامعه و حمایت دولت و نظام جهانی از مراکز تحصیلات عالی خصوصی برنامه های استراتژیک خود را تعریف و عملی خواهد ساخت. این دانشکده در مسیر نهادینه سازی ارزش های صلح



و دموکراسی انسانی نیز برنامه‌ریزی‌های مشخص خواهد داشت و تلاش خواهد نمود تا با آموزش و پرورش نیروهای انسانی لایق و شایسته سهم مؤثری در مدیریت دموکراتیک سیاسی جامعه ایفا نماید.

ج) بُعد تکنالوژیکی

تکنالوژی با شرط رعایت ارزش‌ها و منافع انسانی، از نقش محوری در پیشبرد سریع‌تر امور، نظم بخشی به فعالیت‌ها، نظارت بر فعالیت‌ها، ارزیابی مؤثرتر، برقراری روابط، تبادل معلومات و آگاهی‌ها و مبارزه مؤثر با فساد اداری برخوردار می‌باشد.

دانشکده اقتصاد مؤسسه تحصیلات عالی زاوُل، تلاش می‌نماید تا از آخرین دستاوردهای تکنالوژیکی در موارد ضروری استفاده نماید. ایجاد و توسعه پایگاه داده‌ها (دیتابیس)، استفاده از اینترنت دارای سرعت بالا، ال سی دی، پروجکتور، کتابخانه الکترونیکی از جمله برنامه‌های جدی این دانشکده می‌باشد.

واضح است که دانشکده اقتصاد مؤسسه تحصیلات عالی زاوُل، تلاش می‌نماید تا نقش مؤثر در تربیت نیروهای انسانی متخصص و پاسخگو به نیازهای جامعه داشته باشد.

د) بُعد اجتماعی – فرهنگی

فعالیت‌ها دستاوردهای هر نهاد تحصیلی از وضعیت اجتماعی – فرهنگی جامعه متأثر است و بر آن قابلیت تأثیرگذار می‌باشد. به لحاظ اجتماعی، وضعیت کلی نظام آموزشی کشور هم در سطح معارف و هم در سطح تحصیلات عالی، نوع نگاه مردم به آموزش، تعداد متعلمین مکاتب، سطح زندگی مردم، میزان مشارکت اقشار اجتماعی مختلف در تصمیم‌گیری‌ها، انسجام اجتماعی، اعتماد میان مردم و دولت، میزان قانون‌مداری در جامعه، سلامت جسمانی و روانی اعضای جامعه میزان آگاهی آن‌ها از حقوق شهروندی‌شان و امثال آن نه تنها بر فعالیت‌ها، سیاست‌گذاری‌ها و برنامه‌ریزی‌های مؤسسه تحصیلات عالی زاوُل تأثیرگذار می‌باشند، بلکه اساساً جهت دهنده و معنا بخش آن‌ها می‌باشند. از سوی دیگر ما بر این باور هستیم که نظام تحصیلی موجود در زاوُل با سیاست‌گذاری‌ها و برنامه‌ریزی‌های مناسب نقش مؤثری در بهبود وضعیت اجتماعی و فرهنگی کشور خواهد داشت. دانشکده اقتصاد مؤسسه تحصیلات عالی زاوُل در جهت ارتقای کیفیت (سهم‌گیری در جامعه و انکشاف جامعه) برنامه‌ریزی‌های مشخصی خواهد داشت.

ه) رقابت

رقابت یک اصل فعال‌ساز و پویایی بخش در جامعه می‌باشد. دانشکده اقتصاد مؤسسه تحصیلات عالی زاوُل در مسیر تحقق ارزش‌ها هدف‌های انسانی و ملی خویش از حداکثر قابلیت‌ها فرصت‌های موجود استفاده خواهد کرد. حداکثر تلاش در استفاده بهینه از حداقل امکانات، تسهیلات و سرمایه‌ها، معنایی است که می‌توان برای رقابت در نظر گرفت. رهبری و مدیریت ارشد این مؤسسه و دانشکده توأمت و همکاری با سایر مؤسسات را از عوامل موفقیت خود می‌داند و تضعیف دیگران را به‌عنوان یک اصل رقابتی نمی‌پذیرد. رقابت در مؤسسه تحصیلات عالی به این



معنی است که به معیارهای یازده گانه وزارت تحصیلات عالی بهتر از سایر مؤسسات عمل شود و درعین حال تجربیات و دانش خویش را بیشتر از پیش در اختیار سایر مراکز تحصیلات عالی قرار دهد. تلاش دانشکده اقتصاد موسسه تحصیلات عالی زاوول این خواهد بود که در رعایت معیارهای یازده گانه پیشتاز و الگو باشد.

دانشکده اقتصاد مؤسسه تحصیلات عالی زاوول پس از ارزیابی نقاط ضعف و قوت و فرصت‌ها و تهدیدهای که در سایر نهادهای تحصیلی خصوصی و دولتی سنجش شده‌اند، با آگاهی از وضعیت آنان، جایگاه خود نسبت به رقیبان را روشن می‌سازد و با توجه به آنان برنامه‌ریزی می‌نماید.

تحلیل وضعیت موجود دانشکده اقتصاد

دانشکده اقتصاد موسسه تحصیلات عالی زاوول در سال 1392 ایجاد گردیده است. این دانشکده در زمان شروع به فعالیت خویش دارای دیپارتمنت مالی و بانکی و دیپارتمنت اداره تجارت بود. آرز آغاز فعالیت تاکنون جذب محصل جدید و نیز فارغ‌التحصیل داشته است. چنانچه با رویکرد مبتنی بر تحلیل سوات (SWOT) وضعیت گذشته و کنونی دانشکده اقتصاد را مورد بررسی قرار دهیم، نقاط ضعف و قوت، فرصت و چالش‌های آن‌ها به‌طور فهرست‌وارمی توان چنین برشمرد:

فرصت‌ها و قوت‌ها

الف: قوت‌ها:

- داشتن استادان مجرب در تخصص‌های مربوطه با درجه تحصیل ماستری؛
- داشتن استادان جوان و آماده برای خدمت بیشتر؛
- موجودیت انگیزه در استادان برای رشد خودی دانشجویان؛
- وجود ساخت تشکیلات مناسب؛
- موجودیت روحیه تعاون و همکاری میان اعضای کادر علمی و اداری؛
- موجودیت مدیریت دموکراتیک و مشارکتی؛
- وجود کتابخانه معیاری مرکزی به سطح موسسه؛
- برخورداری از امکانات زیر بنایی مناسب؛
- استقبال از نظریات اساتید و محصلین در جهت بهبود و کیفیت تدریس؛
- استفاده از روش‌های نوین تدریس
- استخدام محصلین فارغ شده در نهادهای دولتی و خصوصی با فیصدی بالا.

ب: فرصت‌ها

- وجود بازار کار گسترده برای فارغان رشته‌های اقتصاد و مدیریت؛



- استقبال اقشار مختلف مردم از رشته‌های اقتصاد و مدیریت؛
- حمایت جدی وزارت تحصیلات عالی از انکشاف رشته‌های تحصیلی مورد نیاز جامعه مانند اقتصاد و مدیریت؛
- حمایت جامعه جهانی از رشته‌های اقتصاد و مدیریت؛
- موجودیت فرصت برای ایجاد توامیت با سایر سازمان‌ها و مراکز آکادمیک

تهدیدها و ضعف‌ها

الف: ضعف‌ها:

- کم‌توجهی به ایجاد توامیت با سایر مراکز علمی و سازمان‌های مربوطه؛
- نبود برنامه‌های سفرهای علمی به خارج از کشور برای بالا بردن ظرفیت‌ها استادان؛
- نبود برنامه برای ارتقا استادان در دیپارتمنت‌ها؛
- ضعف تعامل واحدهای آموزشی؛
- نداشتن کتابخانه مجهز و معیاری و کتابخانه دیجیتال به سطح دانشکده؛
- نداشتن مرکز انکشافی دانشکده؛
- نبود مجله علمی و آکادمیک در سطح دانشکده؛
- رو در رو شدن استادان با دانشجویان که دارای کیفیت پایین می باشند؛
- نبود سفرهای علمی به خارج و داخل کشور برای بالا بردن ظرفیت‌ها دانشجویان؛
- نبود اساتید دارای درجه تحصیلی دو کتورا؛
- عدم برخورداری از یک پلان استراتژیکیک پاسخگو تا زمان نگارش پلان فعلی

ب: تهدیدها

- نبود امنیت در جامعه؛
- پایین بودن سطح درآمد اکثریت افراد جامعه؛
- فساد اداری گسترده در ادارات دولتی و خصوصی؛
- ضعف دولت در ایجاد هماهنگی با دانشگاه‌ها در قسمت ایجاد فرصت‌های شغلی و تربیت کادرهای متخصص؛
- رو در رو شدن با مقررات دست و پاگیر از طرف انسجام امور آکادمیک
- نبود موقعیت دائمی برای دانشگاه؛



- کم‌رنج بودن تبلیغات و اشتهاارات از سوی دانشگاه؛
- زیاد شدن بیش از حد مؤسسات تحصیلی خصوصی در شهر کابل

(جدول شمار 2-1)

جدول متریس تجزیه و تحلیل عوامل داخلی

شماره	عوامل داخلی	ضریب	فیصدی	رتبه (امتیاز)	نمره
1	موجودیت صنوف درسی کافی و مجهز	4	0.04	3	12
2	موجودیت اساتید باتجربه به سویه ماستر از دانشگاه‌های داخلی و خارجی	5	0.05	4	20
3	موجودیت مدیریت دموکراتیک و مشارکتی؛	5	0.04	4	20
4	استقبال از نظریات اساتید و محصلین در جهت بهبود و کیفیت تدریس؛	3	0.03	3	9
5	استخدام محصلین فارغ شده در نهادهای دولتی و خصوصی با فیصدی بالا.	4	0.04	4	16
6	موجودیت انگیزه در استادان برای رشد خودی دانشجویان؛	5	0.05	5	25
7	موجودیت پلان‌های کاری مشخص برای هر سمستر	5	0.05	4	20
8	توسعه یافتن کتاب‌خانه مجهز و تخصصی	4	0.04	4	16
9	نبود اساتید دائمی به سویه ماستر و دکتور	5	0.05	2	10
10	کمبود آموزش‌های علمی و کاربردی	5	0.05	1	5
11	عدم بودجه مشخص برای دانشکده	6	0.06	1	6
12	نبود قراردادها با نهادهای تحصیلی دولتی و خصوصی	5	0.05	1	5
13	عدم توجه کافی در بخش‌های غیر طبی نسبت به بخش‌های طبی	6	0.06	3	18
14	نبود اینترنت با سرعت و کافی در اختیار دانشکده	3	0.03	2	6



6	1	0.06	6	نبود قراردادهای میان دانشکده اقتصاد و بانکها و نهادهای دولتی جهت پیش برد کارهای عملی	15
8	2	0.04	4	عدم برگزاری جلسات مرتبط به متمریت دیپارتمنت	16
8	2	0.04	4	عدم برگزاری سمینارهای علمی و تحقیقی از طرف اساتید دانشکده	17
8	2	0.03	4	نبود برنامه برای ارتقای استادان در دیپارتمنتها؛	18
6	2	0.03	3	کم رنگ بودن محصلین در این دانشکده.	19
5	1	0.06	5	نداشتن مرکز انکشافی دانشکده؛	20
8	2	0.04	4	نبود سیستم فایلنگ معیاری در دانشکده اقتصاد.	21
25	5	0.06	5	موجودیت دیتابیس یا MIS برای محصلان فاکولته	22
262	58	1	100	مجموع	



(جدول شماره 2-2)

جدول متریس تجزیه و تحلیل عوامل خارجی

نمبره	رتبه (امتیاز)	فیصدی	ضریب	عوامل خارجی	شماره
5	1	0.04	5	نبود امنیت در جامعه؛	1
20	4	0.05	5	بنأ قرار دادن دانشگاه‌های ممتاز در امور درسی دانشکده اقتصاد	2
8	2	0.04	4	پایین بودن کیفیت خدماتی دانشکده‌های رقیب در نزدیک این دانشکده یکی دیگر از فرصت‌هاست.	3
16	4	0.04	4	انگیزه و علاقه‌مندی بیشتری جوانان به تحصیل	4
20	4	0.05	5	پایین بودن سطح درآمد اکثریت افراد جامعه؛	5
20	4	0.05	5	فساد اداری گسترده در ادارات دولتی و خصوصی؛	6
35	5	0.07	7	موجودیت کتابخانه مجهز (قابلیت دسترس بودن منابع درسی برای محصلین)	7
10	2	0.04	5	ضعف دولت در ایجاد هماهنگی با دانشگاه هادر قسمت ایجاد فرصت‌های شغلی و تربیت کادرهای متخصص؛	8
24	4	0.06	6	حضور اساتید باتجربه در عرصه تدریس با کیفیت	9
5	1	0.05	5	موجودیت دانشگاه‌های زیاد در اطراف دانشگاه زاوول تأثیر منفی بر دانشکده دارد.	10
18	3	0.06	6	پایین بودن فیس دانشگاه‌های رقیب تأثیر فوق العاده منفی برای جذب شاگردان دارد.	11
10	2	0.05	5	فقر اقتصادی و بلند بودن فیس دانشکده تهدید جدی است.	12



6	1	0.06	6	تأخیر و طولانی بودن پروسه تدارکات موسسه	13
12	2	0.06	6	کمبود بخش های منابع بشری دانشکده	14
6	1	0.06	6	عدم پرداخت به موقع معاشات اساتید و کارمندان	15
10	2	0.04	5	تبلیغات گسترده رقبا برای جذب شاگردان به تناسب این دانشکده	16
24	4	0.08	6	استقبال اقشار مختلف مردم از رشته های اقتصاد و مدیریت؛	17
12	3	0.04	4	حمایت جدی وزارت تحصیلات عالی از انکشاف رشته های تحصیلی مورد نیاز جامعه مانند اقتصاد و مدیریت؛	18
15	3	0.06	5	زیاد شدن بیش از حد مؤسسات تحصیلی در شهر کابل	19
276	52	1	100	مجموع	

مقایسه عوامل داخلی و خارجی و تعیین استراتیژی های مناسب برای دانشکده اقتصاد

از آنجا که تحلیل سوات با روش علمی و واقعیت گرا در دانشکده اقتصاد موسسه تحصیلات عالی زاوول انجام یافته است، با توجه به

نقاط قوت و ضعف و فرصت ها و تهدیدها جایگاه هر استراتیژی را می توان به روشنی بازگو نموده، در اینجا منظور ما از استراتیژی ها، چهار نوع استراتیژی تهاجمی، محافظه کار، رقابتی و تدافعی می باشد.

در استراتیژی تهاجمی با استفاده از نقاط قوت داخلی تلاش می شود تا از فرصت های خارجی بهره برداری گردد.

در استراتیژی محافظه کارانه بهره برداری از فرصت های موجود در محیط خارجی برای تبدیل نقاط ضعف به نقاط قوت مورد توجه قرار می گیرد.

در استراتیژی رقابتی از نقاط قوت به گونه ای استفاده می شود که اثرات ناشی از تهدیدهای موجود در محیط خارج کاهش داده شوند.

در استراتیژی تدافعی با در پیش گرفتن رویکرد و عملکرد تدافعی تلاش می شود تا نقاط ضعف کاهش داده شوند و از تهدیدهای محیط خارجی پرهیز گردد.



عملیاتی سازی استراتژی تهاجمی

این استراتژی در دانشکده اقتصاد با در پیوند قرار دادن منطقی نقاط قوت و فرصت‌های خارجی جنبه عملی می‌یابد.

نقاط قوت برخورداری از فضای مناسب آموزشی با صنف‌های باز و مجهز، دفاتر کاری و دارای تجهیزات و تسهیلات و امثال آن، داشتن کتابخانه مرکزی می‌توانند این دانشکده را در بهره‌برداری از فرصت‌های موجود نیاز مبرم و تقاضای زیاد نسبت به تحصیلات عالی در جامعه یاری رساند و زمینه جذب هر چه بیشتر محصلان به این دانشکده را فراهم آورند.

نقطه قوت فیس تحصیلی مناسب با توانایی اقشار محروم جامعه نیز زمینه جذب محصلین علاقه‌مند را از گروه‌های مستضعف و محروم جامعه تقویت می‌نماید. تمام نقاط قوت مذکور و همچنان موجودیت زیر ساخت‌ها و تعمیر اختصاصی برای مؤسسه تحصیلات عالی، وجود رشته‌های مهم و کاربردی در راستای نیازهای اساسی جامعه و برخورداری از یک پلان استراتژیکیک اولیه، می‌توانند سایر مراکز علمی - تحقیقی و دانشگاه‌ها را در امضای تفاهم‌نامه‌های همکاری و ایجاد توأمیت با زاوول بخصوص دانشکده اقتصاد، ترغیب نماید که از جمله فرصت‌های بسیار مطلوب به حساب می‌آید. رهبری زاوول مصمم است با بهره از این نقاط قوت از فرصت اقبال جامعه جهانی به کمک به بازسازی کشور و تقویت مؤسسات خصوصی و نیز فرصت علاقه‌مندی وزارت محترم تحصیلات عالی و دولت جمهوری اسلامی افغانستان به رشد و انکشاف معیاری دانشگاه‌های خصوصی، در مسیر تحقق بهتر هدف‌های خویش بهره‌برداری نماید.

عملیاتی سازی استراتژی محافظه کارانه

در چهارچوب این استراتژی با بهره از فرصت‌ها، تلاش می‌شود تا نقاط ضعف به نقاط قوت تبدیل شود. استفاده از فرصت‌ها افزایش تقاضا به تحصیلات عالی در جامعه و استقبال از برنامه‌های جذب محصلان توسط مؤسسه تحصیلات عالی برای دانشکده اقتصاد می‌تواند از اهداف والای این مؤسسه باشند تا به تقویت هرچه بیشتر این و ایجاد دیپارتمنت‌های جدید مطابق با نیازمندی جامعه، سهم در جهت رفع مشکلات و نیازهای موجود کشور داشته باشد. (تبدیل نقاط ضعف با نقاط قوت).

این فرصت‌ها در کنار سایر فرصت‌ها همچون استقبال جامعه جهانی از روند خصوصی سازی و کمک به تقویت دانشگاه‌های خصوصی می‌توانند نقطه ضعف نداشتن ارتباطات کافی و توأمیت با سایر مراکز و نهاد را با برقراری ارتباطات کافی ایجاد توأمیت‌ها مرتفع سازد؛ و در چهارچوب ایجاد توأمیتها نسبت به از بین بردن نقاط ضعف نبود استادان دارای درجه دوکتورا، پایین بودن ظرفیت‌های کاری، معیاری نبودن مواد درسی، روشن نبودن نظام مالی مؤسسه، عدم فعالیت مرکز تحقیقات علمی، ضعف در نظام نظارت و ارزیابی و نبود برنامه‌های ما ستری اقدام گردد. آنچه به حل این نقطه ضعفها کمک می‌نماید استفاده از سایر فرصت‌ها یعنی روند روبه رشد توسعه دموکراتیک، استقبال جامعه جهانی به رشد مرکز تحصیلات عالی در افغانستان و وجود تقاضای بالا در جامعه نیز می‌باشد.



عملیاتی سازی استراتژی رقابتی

در استراتژی رقابتی تلاش می شود تا با استفاده از نقاط قوت، اثرات ناشی از تهدیدهای محیط خارجی کاهش یابند. به عنوان مثال وجود رشته مهم و کاربردی اقتصاد، در راستای نیازهای اساسی جامعه فیس تحصیلی مناسب با توانایی های اقشار محروم جامعه برخورداری از فضای مناسب آموزشی که از جمله نقاط قوت این دانشکده به حساب می آیند، می توانند این دانشکده را با جذب محصلان و ایجاد توانایی ها و قابلیت های لازم در آن ها به کاهش تهدید پایین بودن ظرفیت های آکادمیک در جامعه، کاهش فساد اداری ورود آگاهی، برای تقویت فرهنگ صلح و دموکراسی و کاهش سیطره ارزش ها و نگاه مردسالار و تبعیض جنسیتی به طور مؤثر کمک نماید.

عملیاتی سازی استراتژی تدافعی

در این استراتژی تلاش می شود تا نقاط ضعف موجود کاهش یابد و از تهدیدهای محیط خارجی پرهیز شود. در چهارچوب این استراتژی، با جذب استادان دارای درجه دو کتورا، ظرفیت سازی در استادان، معیاری ساختن مواد درسی، برخورداری از برنامه مالی مشخص، بالا بردن سطح معاشات، فعال سازی مرکز تحقیقات علمی، تجهیز بیشتر کتابخانه، ایجاد دیپارتمنت های جدید منطبق بر نیازهای جامعه، برقراری عدالت جنسیتی در جذب محصلین و استخدام کادر اداری و علمی و ایجاد توأمیتها، نقاط ضعف کاسته خواهد شد و با در پیش گرفتن برنامه ها و اقدامات مناسب، از جمله برگزاری سمینارها و کنفرانس ها در سطح ملی و منطقه ای، ارتقای سطح آگاهی مربوط به حکومت داری خوب در سطح مؤسسه و جامعه، برقراری یک نظام آموزشی تحقیقی و خدماتی معیاری در مؤسسه، نسبت به کاهش تهدیدهایی مانند سیطره ارزش ها و نگاه مردسالار و تبعیض جنسیتی، نفوذ سیاسی کشورها به دانشگاه ها، کم بودن ظرفیت های آکادمیک، نبود امنیت کافی و ... اقدام خواهد شد.

استراتژی تدافعی ایجاب می نماید تا برخی نقاط، ضعفها کاملاً محتاطانه برخورد کنیم و نسبت به تغییر آن ها شتاب زده عمل ننماییم. این استراتژی می تواند تأثیر تهدیدهای محیطی را کاهش دهد. به عنوان مثال نقطه ضعف نبود عدالت جنسیتی را به دلیل وجود تهدید حاکمیت فرهنگ مردسالار و تبعیض جنسیتی در جامعه نمی توان به سرعت و در مدت زمان کوتاه رفع نمود. به همین دلیل، در برخی موارد، نداشتن ارتباطات و توأمیت با دانشگاه های خارجی می تواند از نفوذ سیاسی کشورها به دانشگاه خودی جلوگیری نماید. مثال دیگر وجود ضعف در سیستم مستند سازی فعالیت ها است که به دلیل وجود فساد اداری گسترده می تواند شکل نادرست به خود بگیرد و برای رفع آن باید منطقی، سنجیده و آرام قدم برداریم.

استراتژی مسلط در دانشکده اقتصاد

روند عملیاتی سازی استراتژیها نشان می دهد که هر یک از آن ها از نقش و جایگاه قابل توجهی در دستیابی به هدف های استراتژیک دانشکده اقتصاد برخوردار می باشند. رهبری و مدیریت ارشد زاوول و دانشکده اقتصاد، با توجه به نقاط قوت داخلی و فرصت های



بیرونی، استراتیژی تدافعی را که در شرایط خاص می‌تواند مفید باشد، مطلوب تشخیص نمی‌دهد. تأکید دانشکده اقتصاد زاوول بیشتر بر استراتیژی تهاجمی خواهد بود. با توجه به تحلیل جدول مربوط به عوامل داخلی، نقاط قوت دانشکده اقتصاد در مقایسه با نقاط ضعف آن برتری دارد و این واقعیت، ایجاب می‌نماید تا تلاش شود با استفاده از نقاط قوت داخلی از فرصت‌های خارجی نیز حداکثر بهره‌برداری شود. منطقی مهم‌تر در پیش گرفتن این استراتیژی این می‌باشد که دانشکده اقتصاد با رویکرد خوداتکایی یا تکیه بر منابع داخلی و مطالعه فرصت‌ها و تهدیدهای موجود در جامعه با ایجاد اعتماد به نفس لازم، خود را در موضع سوژه (ذهن فعال و شنا سانده) ای قرار می‌دهد که با استفاده بهینه از دارایی‌ها و نقاط قوت خویش از فرصت‌های موجود بهترین استفاده‌ها را نماید و در رابطه با تهدیدهای موجود و نظام حاکم بر جامعه، خود را در موقعیت منفعل (ویژه) قرار ندهد.

واضح است که در کنار در پیش گرفتن این استراتیژی، عمل به استراتیژیهای رقابتی و محافظه کارانه نیز مهم و سرنوشت ساز می‌باشند. برداشت رهبری دانشکده این است که عمل به چند استراتیژی، با توجه به تحلیل‌هایی که ارائه گردید مانع الجمع نمی‌باشد، به این معنا که عمل به استراتیژی تهاجمی مانع از عمل به استراتیژی رقابتی و یا محافظه کار نمی‌گردد. قابل ذکر است که بعد از استراتیژی تهاجمی عمل به استراتیژی رقابتی از این جهت حیاتی می‌باشد که در رابطه با "زاوول" تهدیدهای محیط بر فرصت‌ها غلبه دارند.

اولویت‌های پلان ملی استراتیژیک وزارت تحصیلات عالی

چون پلان استراتیژیک دانشکده برگرفته شده از اولویت‌های پلان استراتیژیک موسسه و از موسسه نظر به اولویت‌های پلان استراتیژیک وزارت تحصیلات عالی تحریر می‌گردد بنا لازم تا از اولویت‌های آن ذکر گردد. اولویت‌های پلان استراتیژیک ملی وزارت تحصیلات عالی بر اساس اولویت‌های دولت جمهوری اسلامی افغانستان تعیین شده لازم است تا دانشگاه‌های محترم نیز استراتیژی‌های خود را در همین راستا تدوین و اجرا نمایند. این اولویت‌ها به‌قرار زیر است:

حکومت‌داری

بخش حکومت‌داری خوب، از جمله اولویت‌های مهم دولت افغانستان و وزارت تحصیلات عالی است که به‌منظور آن، در کل می‌توان به موارد زیر اشاره کرد:

مدیریت و رهبری؛ استقلال مالی، اداری، آکادمیک؛ مبارزه با فساد؛ بوروکراسی؛ افزایش همکاری؛ جلب کمک‌ها؛ مسائل جندر؛ افزایش بودجه دانشگاه و غیره

پروگرام آکادمیک

یکی از اولویت‌های استراتیژیک وزارت تحصیلات عالی، تقویت امور آکادمیک و مطالعات و تحقیقات است که در زیر به این اولویت‌ها اشاره می‌شود:



- انکشاف کادر علمی و کارمندان؛ برنامه مطالعات و تحقیقات؛ برنامه‌های ماستری؛ انکشاف نصاب تحصیلی؛ ارتقای ظرفیت و کسب تصدیق کیفیت؛ انکشاف مواد درسی مطابق به بازار؛ آموزش الکترونیک؛ دسترسی به تکنولوژی اطلاعات و ...

دسترسی به تحصیلات عالی

- افزایش دسترسی شهروندان به تحصیلات عالی، برای رشد سرمایه انسانی جوان کشور از جمله مهم‌ترین اولویت دیگر وزارت تحصیلات عالی است که در زیر به آن‌ها اشاره می‌کنیم:
- افزایش دسترسی به تحصیلات عالی؛ افزایش دسترسی زنان به تحصیلات عالی؛ بلند بردن سطح اجرای سیستم کراید؛ افزایش توانایی‌های خدمات محصلان ...

زیرساخت

- زیرساخت، به تمام تجهیزات، امکانات و زیربناهایی اطلاق می‌شود که آینده طولانی دانشگاه‌ها را تضمین می‌کند که وزارت تحصیلات عالی برای تأمین آن تلاش می‌نماید که در زیر به آن‌ها اشاره می‌شود:
- ساخت تعمیر تدریسی؛ ساخت جمنازیوم، ادیتوریم، لیلیه؛ لابراتوار؛ کتابخانه؛ انکشاف مرکز تحقیقات و مطالعات؛ انکشاف مرکز تکنولوژی معلوماتی و ...

انتخاب استراتژیهای دانشکده

استراتژیهای دانشکده اقتصاد در چارچوب اولویت‌های پلان استراتژیک موسسه تحصیلات عالی زاول با در نظر داشت تأکید وزارت تحصیلات عالی روی محورهای حکومت‌داری خوب، برنامه‌های علمی، دسترسی به تحصیلات عالی و برنامه‌های زیرساختی قابل تعریف می‌باشد که به‌طور مفصل به هر یک پرداخته می‌شود.

برنامه‌های مدیریتی - رهبری

بهبود ظرفیت‌ها و روش‌های رهبری

دانشکده اقتصاد مؤسسه تحصیلات عالی زاول، از آغاز تأسیس تا اکنون دارای سیستم رهبری متفاوت از وضعیت کنونی بود. قبل از سمستر خزان 1398 چالش‌های ناشی از نبود نیروهای انسانی باتجربه کاری کافی و با تحصیلات عالی بخصوص در ریاست دانشکده، آمریت دیپارتمنت و استادان بود.

تجربیات و دستاوردهای منفی و مثبت دانشگاه‌های جهان، نشان می‌دهد که استفاده از روش‌های رهبری دموکراتیک، مشارکتی، شایسته‌سالار، پاسخگو و قانونمند، نتایج مطلوب‌تری در پی دارد. عملی‌سازی این روش‌ها در کنار وجود امکانات و تسهیلات مادی لازم، به نیروهای انسانی شایسته بستگی دارد.



رهبری موسسه تحصیلات عالی زاوول با ایجاد ساختار و سیستم واحد، مناسب و در همین راستا، تعریف ارزش‌ها و هنجارهای پاسخگو و نهادینه‌سازی ویژگی‌های شخصیتی لازم در اعضا، نقش رهبری خویش را متمرکز بر اصول اساسی آن خواهد نمود و هماهنگی روش‌های رهبری با روش‌های مناسب مدیریتی را مورد توجه قرار خواهد داد.

در امر رهبری، بر ایجاد تغییرات مثبت و خلاقانه، تأثیرگذاری مثبت، جاذبه‌های شخصیتی، اعتمادسازی، انگیزه دادن، امیدبخشی، آینده‌نگری و محوریت دادن به ارزش‌ها و اخلاقیات و احترام متقابل تأکید خواهد شد و در کنار آن در چارچوب مدیریتی به محورهای برنامه‌ریزی، استخدام، سازمان‌دهی و استفاده صحیح از منابع مالی فیزیکی و انسانی با رویکرد تخصصی و با تکیه بر معیارهای علمی و جهان‌شمول آن به‌طور جدی توجه خواهد شد.

تلاش ما بر این خواهد بود تا به منظور بهبود رهبری و مدیریت دانشکده، اقدامات ذیل را جهت تحقق بخشیدن بخرچ بدهیم:

- تفویض: دانشکده اقتصاد با آگاهی از اصول رهبری و مدیریتی، به تفویض صلاحیت‌ها در سطح دیپارتمنت‌ها در بخش‌های خلق عواید، تهیه بودجه، ایجاد توامیت‌ها، مصرف بودجه و مواد لازم دیگر جنبه عملی خواهد داد.
- معاونت علمی مؤسسه تحصیلات عالی زاوول به اصل تفویض صلاحیت‌ها در بخش‌های جذب و ایجاد مضامین جدید، تجدید مواد درسی، تجدید کریکولم، نیازسنجی، ایجاد برنامه‌های جدید برای دانشکده و دیپارتمنت‌ها طبق اصول و معیارهای وزارت تحصیلات عالی و اساسنامه مؤسسه تحصیلات عالی زاوول عمل خواهد کرد و دانشکده را در راستای تحقیق اهداف خویش کمک خواهد نمود.
- دانشکده اقتصاد و دیپارتمنت‌های امور مالی و بانکی و اداره و تجارت اسناد، لوايح و طرزالعمل‌ها را در بخش‌های اداری، آکادمیک و محصلان مربوط حیطه کاری دانشکده را بررسی و نسبت به اصلاحات آن‌ها اقدام خواهد کرد.
- در قسمت جذب و استخدام کادر علمی با توجه به معیارهای درجه تحصیل، دانش، تجربه، ابتکار و خلاقیت و تعهدپذیری اقدام خواهد کرد.
- به‌طور مستمر به امر نیازسنجی و برنامه‌ریزی‌های لازم نسبت به رفع نیازها اقدام خواهد شد.
- با پدیده‌های مخرب فساد اداری، کارشکنی، تعصب و بی‌عدالتی به‌طور روشمند و درعین حال جدی برخورد خواهد کردید.

استقلالیت آکادمیک، مالی واداری

هر نهاد آموزشی ضمن احترام به ارزش‌ها و قوانین ملی با رعایت معیارهای لازم برای نهادهای علمی - تحصیلی می‌تواند از استقلالیت آکادمیک مالی و اداری برخوردار باشد. دانشکده اقتصاد مؤسسه تحصیلات عالی زاوول تلاش می‌ورزد تا:



1. دانشکده اقتصاد در بخش‌های تحقیقی، ابتکار، خلاقیت و رشد تفکر انتقادی برنامه‌های مشخص را روی دست خواهد گرفت که این تأکید نشان‌دهنده توجه به استقلالیت آکادمیک می‌باشد.
2. جهت خودکفایی مالی برای دانشکده و دیپارتمنت بودجه عادی و انکشافی سالیانه مشخص گردیده و بر اساس آن عمل خواهد شد.

منابع عایداتی دانشکده اقتصاد با توجه به موارد ذیل تقویت خواهد گردید:

1. فیس سمستروار؛
2. داخله؛
3. آی دی کارت؛
4. دیپلوم و ترانسکریپت؛
5. برنامه‌های آموزشی کوتاه‌مدت؛
6. دفاع مونوگراف؛
7. فیس امتحانات چانس دوم و سوم؛
8. فورم ثبت نام کانکور؛

توسعه روابط و توأمیت های علمی

برقراری روابط و توأمیت های علمی با سایر نهادهای علمی، تحقیقی و ادارت، فرصت‌ها و امکانات بسیار خوبی را در مسیر برنامه‌های انکشافی ایجاد می‌نماید.

دانشکده اقتصاد درصدد است تا در قدم نخست با تعدادی از دانشگاه‌ها و نهادها معتبر علمی - تحقیقاتی فعال در داخل کشور و در قدم بعدی با سکتورهای دیگر دارای توأمیات باشد.

- دانشکده اقتصاد در چارچوب این توأمیات نسبت به برنامه‌های ارتقای ظرفیت و کیفیت، همکاری‌های تحقیقاتی - نشراتی، برگزاری سمینارها و مناظره‌های علمی، به روز ساختن نصاب درسی و مواد درسی، رهبری و مدیریت و موارد لازم دیگر، اقدام خواهد کرد.

در بخش جنسیت (جندر)

در حال حاضر هیچ یک از اعضای رهبری و مدیریت دانشکده اقتصاد و استادان از طبقه اناث نمی‌باشد. جهت تعادل

در بخش جندر دانشکده اقتصاد در این رابطه به اقدامات ذیل توجه خواهد داشت:



الف: جلب، جذب و استخدام تعداد از طبقه اناث با در نظر داشت درجه تحصیلی، توانایی‌ها، قابلیت‌ها در بخش‌های

استادان و اداری؛

ج: برخورد جدی با هر نوع تبعیض و ستم جنسیتی در سطح دانشکده و در میان محصلان؛

د: برگزاری ورکشاپ‌ها، سمینارها و آگاهی‌دهی در زمینه جندر/جنسیت به محصلان و اعضای کادر علمی-اداری؛

هـ: بالا بردن میزان مشارکت طبقه اناث در سایر برنامه‌ها و فعالیت‌های متنوع به سطح دانشکده؛

افزایش بودجه دانشکده اقتصاد

دانشکده اقتصاد با توجه به برنامه‌های انکشافی و به منظور فراهم کردن امکانات و سهولت‌های بیشتر برای محصلان، کارمندان اداری و اعضای کادر علمی بودجه سالیانه خود را افزایش می‌دهد. این افزایش هم شامل بودجه عادی و هم بودجه انکشافی خواهد بود.

دانشکده با افزایش بودجه سالیانه خود:

- در جهت استخدام کادر علمی با سویه تحصیلی ماستر و دوکتورا اقدام خواهد کرد.
- دفاتر و شعبات دانشکده را تجهیز خواهد نمود.
- به سطح دانشکده کتابخانه اختصاصی فیزیکی را تقویت می‌نماید؛ و کتابخانه دیجیتال را ایجاد خواهد نمود.
- سطح معاش استادان و مقامات مدیریتی - رهبری را تدریجاً و مناسب با سطح نیازهای آنان افزایش می‌دهد.
- درصدد ایجاد دیپارتمنت جدید در مطابقت به نیاز بازار کار می‌باشد.
- از برنامه‌های تحقیقی و نشراتی حمایت می‌نماید.

برنامه‌های علمی

جذب و استخدام کادرهای علمی شایسته

در بسیاری از دانشگاه‌های داخلی کشور، نبود یا کمبود استادان دارای سطوح تحصیلی و تجربه بالا یک چالش بسیار جدی به حساب می‌آید. در رابطه با لزوم استخدام کادرهای علمی جدید توجه به دو نکته ضرورت دارد:

الف) دانشکده اقتصاد در هر سال یک تن استاد را به درجه تحصیل دوکتورا استخدام خواهد نمود و باقی استادان دارای درجه تحصیلی

حداقل ماستر خواهد بودند؛

ب) رعایت تناسب میان تعداد محصلین و اساتید؛

تناسب میان استاد و محصل در رشته‌های مختلف تحصیلی باید از بنیاد منطقی برخوردار باشد. در بسیاری از رشته‌ها و صنف‌ها، به‌ویژه در دانشگاه‌های دولتی، تعداد زیاد محصلین، روند تدریس موفقانه استاد را دچار مشکل می‌سازد و ضمن آنکه ازدحام بالا، مانع از انتقال روشن



محتوای پیام می‌گردد، امکان استفاده از روش مشارکتی را ضعیف و عمل به معیارهای نظارت و ارزیابی را نیز دشوار می‌سازد بنا دانشکده اقتصاد در تلاش ایجاد تناسب استاد- محصل مورد تأکید وزارت تحصیلات عالی می‌باشد.

مکلفیت آکادمیک

در قانون تحصیلات عالی افغانستان، هر استاد رسمی و دائمی، معادل 18 کرایت مکلفیت آکادمیک دارد. این مکلفیت شامل مکلفیت درسی استاد نیز می‌شود. مکلفیت بسته به نیاز دیپارتمنت تعیین می‌گردد؛ اما مهم است که استادان مکلفیت آکادمیک شان را با حضور در جلسات رسمی، صنوف درسی و سایر برنامه‌های آکادمیک در چهارچوب وزارت تحصیلات عالی و دانشگاه عملی سازند. دانشکده اقتصاد تلاش می‌نماید تا مکلفیت‌های درسی استادان را طوری تعریف و تنظیم کند که آنان را از فعالیت‌های مهم علمی- تحقیقی مانند انجام مطالعات و تحقیقات علمی، مقاله‌نویسی، نگارش آثار علمی و درسی، شرکت در سمینارها و کنفرانس‌های علمی محروم نسازد. برای هر استاد فرصت داده می‌شود تا با نگاه تخصصی به مضامین درسی، گستره و عمق دانش و تخصص خویش را بهبود بخشد و مجبور به تدریس در مضامین متنوع و پراکنده نگردد. به منظور تحقق این هدف، مکلفیت درسی هر استاد حداکثر 30 کرایت در هفته در نظر گرفته می‌شود.

دانشکده اقتصاد برای هر استاد دائمی خویش در حدود 16-18 کرایت تدریس در هفته تعیین نموده است.

علاوه بر مکلفیت درسی استادان و حضور در جلسات رسمی، در کمیته‌های مختلف که در سطح دانشکده و مؤسسه تحصیلات نیز فعالیت خواهند کرد.

حضور فعال و علاوه بر آن ملزم به نگارش مقاله‌های علمی - تحقیقی، تألیف و نویسندگی، شرکت در سمینارها و کنفرانس‌های علمی و سایر برنامه‌های بهبود ظرفیت‌های آکادمیک می‌گردند.

ارتباط و توأمیت با سایر دانشگاهها

دانشکده اقتصاد با همکاری معاونت‌های علمی، اداری مالی و محصلان برای برقراری ارتباط و توأمیت با نهادهای تحصیلی و ادارت خواهد کرد که این کار باعث برگزاری سمینارها و کنفرانس‌های علمی، سفرها و بازدیدهای علمی، مبادله تجربیات، نشر آثار علمی و امثال آن خواهد شد تا بتواند گام‌های مؤثر و مثمرتر را بردارد.

برگزاری دوره‌های آموزشی کوتاه‌مدت

برگزاری دوره‌های آموزشی کوتاه‌مدت در کلیه سازمان‌ها، از جمله مراکز آکادمیک یک امر معمول و درعین حال بسیار مؤثر می‌باشد. در نهادهای علمی این گونه دوره‌ها اغلب در قالب سمینارها و ورکشاپ‌های علمی، برگزاری جلسات، نقد و بررسی، سخنرانی‌ها و دوره‌های



آموزشی تدریسی عملی می‌گردد. دانشکده اقتصاد در نظر دارد تا این دوره‌ها را با توجه به نیاز و ضرورت‌های درون‌سازمانی، با همکاری شخصیت‌های علمی، و سایر نهادها به شکل منظم آن برگزار نماید.

مطالعات و تحقیقات علمی

در جوامع متمدن امروزی، پویایی مراکز علمی- تحقیقی مهم‌ترین عامل شکوفایی نظام‌های اجتماعی و برتری آن‌ها در جهان مملو از رقابت می‌باشد. قلمرو فرهنگی تمدنی افغانستان، سرگذشت بزرگ‌ترین و مشهورترین تمدن‌های تاریخی را در خاطره خویش دارد؛ اما آنچه سبب اوج‌گیری و یا نشیب آنان گردیده است، میزان برخورداری از خرد، علم و آگاهی و نقش و جایگاه عالمان و دانشمندان در این تمدن‌ها بوده است. وضعیت کنونی در جامعه ما محصول در انزوا قرار گرفتن علما و دانشمندان و یا حوزه‌های تفکر، اندیشه و علم آفرینی می‌باشد و همین عامل ریشه عقب‌افتادگی، وابستگی و بحران‌های جاری در کشور بوده است. در وضعیت کنونی جامعه ما مسئله شناسی عالمانه، ریشه‌یابی‌ها، پیامد نگرینها و راه‌حل‌ها بنیاد علمی- تحقیقی ندارد و درست به همین دلیل است که انواع چالش‌ها و بحران‌ها همچنان استمرار می‌یابند و حتی عمیق‌تر می‌گردند.

نگاه ما به ایجاد کمیته تحقیق به سطح دانشکده با همکاری آمریت تحقیقات علمی موسسه، بر بنیاد مسئله شناسی و اهمیت به تحقیقات علمی است.

کمیته فرعی تحقیق دانشکده اقتصاد تلاش می‌ورزد تا در زمینه‌های تحقیق، ترجمه، تألیف، نشر آثار علمی و تحقیقی، برگزاری سمینارها و کنفرانس‌های علمی، و برنامه‌های ارتقاء ظرفیت علمی واداری، گام‌های مؤثری بردارد. این کمیته در زمینه‌های مونوگراف نویسی محصلین نیز برنامه‌های مشخص خواهد داشت. دانشکده اقتصاد، موارد ذیل را برای مطالعات و تحقیقات علمی در نظر خواهد گرفت:

1. برگزاری سمینارها و ورکشاپ‌های علمی؛
2. تجهیز کتابخانه مرکزی به منابع تحقیقی و مطالعاتی لازم با همکاری معاونت محترم اداری- مالی؛
3. تقویه کتابخانه‌های تخصصی در سطح دانشکده؛
4. چاپ و نشر کتاب‌های درسی در ساختار و محتوای مناسب و پاسخگو به منظور دسترس سی مستقیم و آسان محصلین به منابع درسی؛
5. برگزاری دوره‌های آموزشی ارتقاء ظرفیت‌های آکادمیک برای کادرهای علمی از جمله دوره‌های آموزش روش‌های تحقیق، روش‌های تدریس و سایر برنامه‌های مورد نیاز بر اساس نیاز سنجی؛



تألیف کتب درسی

منابع درسی به روز و مطابق کریکولم درسی یکی از نیازمندی‌های اساسی هر دیپارتمنت می‌باشد بنا کمیته فرعی تحقیق دانشکده اقتصاد با همکاری کمیته نصاب تحصیلی در عرصه تألیف و ترجمه کتب درسی دانشکده اقدام خواهد نمود.

ایجاد دیپارتمنت جدید

دانشکده اقتصاد با توجه به نیازها و ضرورت‌های موجود در جامعه و بازار کار به ایجاد دیپارتمنت جدید با تمرکز بر امکانات و سهولت‌های لازم مادی، نصاب درسی معیاری و نیروهای انسانی لایق و شایسته اقدام خواهد نمود.

بازنگری نصاب تحصیلی

نصاب تحصیلی دانشکده اقتصاد هم‌زمان با ایجاد این دانشکده تدوین گردیده که در سال 1399 یکی از اولویت‌های کاری این دانشکده و دیپارتمنت‌های مربوطه بازنگری و تجدید نصاب درسی کارا و مطابق به نیازمندی‌های بازار خواهد بود.

نصاب تحصیلی جدید با در نظر داشت سیستم کرایدیت، مطابق با نیازسنجی‌های لازم و در هماهنگی با ضرورت‌های موجود بازار کار، سازمان‌ها و وزارتخانه‌ها توسط کمیته تخصصی کریکولم مورد بازنگری قرار خواهد گرفت.

کمیته فرعی نصاب تحصیلی با همکاری معاونت علمی و کمیته اصلی و معاونت اداری، در امر بازنگری نصاب تحصیلی در چارچوب فعالیت‌های کمیته مربوط، اقدامات لازم را انجام خواهند داد و تلاش خواهد شد تا به شکل مطلوب آن، معیارهای قابل قبول جهانی و ابتکارات مثبت در آن رعایت گردد.

بهبود روش‌های تدریس

روش‌های تدریس در نظام آموزشی فعلی نهادهای تحصیلی دچار نواقص و چالش‌ها است و روش معمول قابل استفاده در این نهادها همانا لکچر و لکچر نوت است. در روش‌های موجود، آموزش یک‌طرفه بوده بنا دانشکده اقتصاد در تلاش استفاده از روش‌های نوین تدریس است.

دانشکده اقتصاد ضمن آنکه استفاده از کتاب‌های درسی جدید و معیاری را در برنامه کار خویش قرار داده است، بر روش‌هایی تأکید می‌ورزد که:

(الف) قابلیت‌های نظری و قدرت تجزیه و تحلیل مطالب را در دانشجو بهبود بخشد؛

(ب) تفکر انتقادی را در آنان تقویت نماید؛

(ج) قابلیت‌های علمی و تجربی دانشجو را رشد دهد؛ و

(د) انگیزه خلاقیت و علاقه به مطالعه و فراگیری بیشتر را در دانشجو ایجاد نماید و توسعه بخشد.

(ه) دانشجویان رشته اقتصاد را مکلف به امر تحقیق نماید؛



مناظره‌های علمی

مناظره‌های علمی، فلسفی و دینی در تاریخ تفکر، از نقش ارزنده‌ای در تکامل معرفت برخوردار بوده است. حکیمان و بزرگان قلم و اندیشه از ایجاد فضای مناظره استقبال می‌نمایند تا فهم دقیق‌تر و روشن‌تر از مفاهیم و موضوعات مورد بحث ایجاد نمایند. هرچند برگزاری مناظره‌های علمی در دانشگاه‌های کشور ما رایج نمی‌باشد، اما دانشکده اقتصاد با همکاری معاونت علمی در این زمینه نقش پیش‌تاز خواهد داشت. مناظره‌های علمی در دانشکده اقتصاد در دو سطح دانشجویان و استادان برگزار خواهد گردید:

دانشکده اقتصاد تلاش می‌نماید تا در هر سال تحصیلی حداقل یک مناظره علمی برگزار نماید. این اقدام ضمن شکوفایی افکار و اندیشه‌ها، کارکردهای مثبت دیگری نیز دارد. از جمله اینکه فضای مناظره، ارزش‌های اخلاق مباحثه و گفت‌وگو را در جامعه علمی ما تقویت می‌نماید و تدریجاً به نهادینه سازی ارزش‌ها و هنجاری‌های تساهل و تسامح و همدیگر پذیری کمک می‌کند. علاوه بر این کارکردها، مناظره علمی ظرفیت و کیفیت علمی موجود در میان دانشجویان و استادان را برای آنان آشکارتر می‌سازد.

آموزش الکترونیکی

موسسه تحصیلات عالی زاول در اواخر سال 1398 اقدام برای ایجاد کمیته آموزش الکترونیک بر سطح دانشکده نموده و در سمس‌تر بهاری 1399 با استفاده از سیستم دیتابیس MIS مرکزی برای دروس غیر حضوری استفاده نموده است؛ و این یک فرصت خوب تدریس در ایام قرنطینه بود و نیز تصمیم استفاده از این سیستم مرکزی دیتابیس را دارد که این می‌تواند در اجرای فعالیت‌ها بسیار مفید و مؤثر واقع شود. قابل ذکر است که در آموزش الکترونیک، همان سیستم کریدت به کار گرفته می‌شود؛ امتحانات به صورت حضوری برگزار می‌گردد؛ ویدیو لکچرها، نوت‌ها مواد درسی و ممد درسی نیز از طریق این سیستم با محصلان شریک ساخته می‌شود.

بسترسازی برای به کارگیری بهتر سیستم کریدت

سیستم کریدت، با توجه به تأثیرات مثبتی که در بهبود کیفیت تحصیلی دارد و تسهیلات و آزادی انتخاب بیشتری در اختیار دانشجویان قرار می‌دهد، نیاز به تقویت، شفاف‌سازی و به کارگیری وسیع‌تر در دانشکده اقتصاد دارد.

- تطبیق سیستم کریدت در مؤسسات تحصیلات عالی از چند جهت دچار مشکل می‌باشد:
- 1. آگاهی از این سیستم ضعیف است. سیستم کریدت در مجموع در نظام تحصیلات عالی افغانستان جدید است و هنوز فهم کاملاً روشنی از آن وجود ندارد.
- 2. هنوز شرایط انطباق سیستم کریدت در مؤسسات تحصیلات عالی ایجاد نشده است. با توجه به ملاحظات فوق:
- دانشکده اقتصاد، در جهت ایجاد آگاهی از ویژگی و جنبه‌های مثبت سیستم کریدت در میان استادان، کارمندان و دانشجویان اقدام می‌نماید.
- شرایط لازم را برای تطبیق سیستم کریدت فراهم نموده است.
- از انطباق سیستم کریدت نظارت لازم را به عمل می‌آورد.
- پیامدهای مثبت و منطقی تطبیق سیستم کریدت در دانشکده اقتصاد به صورت متداوم به شکل علمی ارزیابی خواهد شد.

برنامه‌های زیرساختی



دانشکده اقتصاد همین اکنون از تعمیر مناسب و صنوف معیاری برخوردار است و نیز برای تجهیز صنوف درسی، ایجاد کتابخانه به سطح

دانشکده، تجهیز دفاتر اداری اقدام خواهد نمود و این امر باعث ارائه خدمات تحصیلی خوب برای دانشجویان خواهد شد

پلان عملیاتی سال 1399
مؤسسه تحصیلات عالی زاول

معاونت علمی

دانشکده اقتصاد

کمیته پلان استراتژیک

پلان عملیاتی 1399 هـ ش مبتنی بر پلان استراتژیک

شماره	اولویت های استراتژیک	شرح اولویت استراتژیک	شرح فعالیت	پلان	فرد یا بخش مسئول	زمان تکمیل
1	برنامه های علمی	جذب کادر علمی جدید با درجه تحصیلی ماستر و دکترا	ارتقاء ظرفیت کادر علمی و جذب استادان جدید با درجه تحصیل دوکتورا به منظور تقویت بنیادهای علمی دانشکده اقتصاد	جذب استادان در انطباق با معیارهای استخدام بر اساس نیازسنجی دیپارتمنت: یک استاد دارای درجه تحصیلی دکترا برای دانشکده اقتصاد	آمر دیپارتمنت، ریاست دانشکده و معاونت علمی	در جریان سمستر بهاری 1399
2		آمادگی برای مرحله اول و دوم اعتبار دهی	آمادگی برای مرحله اول و دوم ارتقای کیفیت و اعتبار دهی و تطبیق معیارات یازده گانه	آمادگی کامل برای مرحله اول و دوم اعتبار دهی	ریاست مؤسسه، معاونت ها، ریاست دانشکده اقتصاد، آمریت دیپارتمنت، کمیته فرعی ارتقای کیفیت و آمریت ارتقای کیفیت	الی ختم سال 1399
3		تجدید پلان استراتژیک	تجدید پلان استراتژیک دانشکده اقتصاد	تهیه پلان استراتژیک پنج ساله (1399-1403) دانشکده اقتصاد	معاونت علمی، ریاست دانشکده اقتصاد، کمیته فرعی تدوین پلان استراتژیک دانشکده	ثور الی میزان سال 1399



حمل الی جدی 1399	معاونت علمی، ریاست دانشکده اقتصاد، آمریت دیپارتمنت، کمیته اصلی و فرعی نصاب تحصیلی	نیازسنجی عمومی از بازار کار و تجزیه و تحلیل نیازسنجی‌ها	بروز سازی نصاب تحصیلی دانشکده اقتصاد دیپارتمنت‌های امور مالی و بانکی و اداره و تجارت	بروز سازی نصاب درسی دانشکده	4
سمستر خزانہ 1399	ریاست دانشکده/ استادان و معاونت مالی	آموزش دوره‌های کوتاه‌مدت بر اساس نیاز سنجی ادارات	برگزاری دوره‌های آموزشی جدداً گانه برای کادر علمی و اداری به منظور ارتقاء ظرفیت پس از نیاز سنجی	برگزاری دوره‌های آموزشی کوتاه‌مدت	5
سمستر خزانہ 1399	کمیته فرعی تحقیق، آمریت تحقیق، معاونت علمی و معاونت اداری	برگزاری برنامه‌های روش تحقیق، مقاله‌نویسی، تألیف کتاب و ترجمه کتب معتبر و سایر برنامه‌ها مورد نیاز و چاپ مقالات علمی در فصلنامه موسسه	برگزاری برنامه علمی تحقیقی جهت ارتقای ظرفیت استادان و محصلین و تهیه مقالات علمی	مطالعات و تحقیقات علمی	6
در هر سمستر یک تحقیق	ریاست دانشکده، معاونت علمی، استادان، کمیته فرعی و اصلی تحقیق	انجام یک تحقیق بر اساس مشکلات جامعه و ارائه طرح حل مشکل به دولت و سکتورهای خصوصی، تهیه مقالات علمی	انجام تحقیقات علمی بر اساس مشکلات جامعه و ارائه طرح حل مشکلات	پروژه‌های تحقیق برای استادان و محصلین	7
در جریان هر سال	معاونت اداری معاونت علمی ریاست دانشکده آمریت دیپارتمنت و مدیریت عمومی محصلان	برگزاری سیر علمی برای محصلین و استادان	ایجاد توأمیت‌ها با ادارات مربوط	سیر علمی	8
سمستر خزانہ 1399	ریاست دانشکده، آمریت دیپارتمنت و معاونت عملی و اداری	یک سمینار با موضوعات مورد نیاز و روش آکادمیک	برگزاری سمینار علمی برای اساتید	برگزاری سمینارهای علمی	9
در جریان هر سم است تحصیلی	ریاست دانشکده اقتصاد، آمریت دیپارتمنت و کمیته	گنجاندن معلومات بیشتر در وب سایت به زبان‌های ملی و انگلیسی	برنامه‌ریزی و تهیه مواد لازم دانشکده اقتصاد برای نشر در وب سایت موسسه	تهیه مواد لازم برای ویسایت موسسه	10



	فرعی تحقیق با همکاری مدیریت نشرات معاونت علمی آمریت تحقیق					
سمستر خزانہ (1399)	آمر دیپارتمنت ریاست دانشکده معاونت علمی	تقویت و اصلاح روش های تدریس با تکیه بر آموزش های مشارکتی	برگزاری یک سمینار علمی و یک ورکشاپ آموزشی در زمینه روش تدریس	بهبود روش های تدریس	11	
در جریان سال 1399	ریاست دانشکده، کمیته فرعی ارتقای کیفیت دانشکده	بهبود نظام ارتقاء کیفیت دانشکده از طریق برنامه های عملیاتی مشخص	تکمیل اسناد و شواهد لازم، برگزاری آموزش های لازم و گزارش ها لازم به منظور بهبود کیفیت دانشکده	ارتقاء کیفیت	12	
سمستر خزانہ 1399	ریاست موسسه، معاونت علمی، معاونت مالی و اداری ریاست دانشکده،	تکمیل منابع بشری دانشکده اقتصاد	اعلان بست آمریت های دیپارتمنت و جذب اشخاص با استعداد	استخدام آمرین دیپارتمنت	13	
در جریان سال 1399	معاونت اداری، معاونت عملی، ریاست های دانشکده ها، مدیریت بازاریابی	تخصیص بودجه برای مارکیٹنگ، ترتیب پلان جلب و جذب محصلان جدید	جلب و جذب 200 محصل جدید	جلب و جذب محصلان جدید	14	
در جریان سال	معاونت اداری/ ریاست دانشکده آمریت ارتقاء کیفیت و معاونت علمی	اصلاح بروکراسی از طریق آگاهی از لوايح، نظارت و مبارزه با فساد اداری، جذب کدرهای متخصص و معتمد، تجهیز دفاتر...	اصلاح روند طولانی کاغذبازی و تأخیر در فعالیت ها	اصلاحات در نظام بروکراسی دانشکده اقتصاد	15	برنامه های مدیریتی و رهبری
در جریان سال	معاونت اداری معاونت علمی ریاست دانشکده	مبارزه با فساد اداری از طریق جذب افراد معتمد متخصص، نظارت و ارزیابی، نهادینه سازی ارزش های اخلاقی	تقویت نظام قانونمند اداری از طریق نظارت دقیق و نهادینه سازی ارزش های اخلاقی	مبارزه با فساد	16	



17	عدالت محوری	برقراری تعادل جنسیتی در استخدام کارمندان و اعضای کدر علمی	جذب کارمندان و استادان با تکیه بر معیارهای علمی و اخلاقی	ریاست دانشکده آمریت دیپارتمنت و معاونت اداری و علمی	در جریان سال
18	برنامه‌های حمایتی	آموزش کاربایی	برگزاری برنامه‌های آموزشی در زمینه کاربایی در هر رشته تحصیلی	ریاست دانشکده، آمریت دیپارتمنت، معاونت علمی	در جریان هر سمستر برای محصلین سمسترهای 7 و 8
19	تقویت کتابخانه	افزودن منابع مطالعاتی	در هر سمستر تحصیلی منابع مهم با عناوین مختلف در هر سال به کتابخانه اضافه می‌شود	ریاست دانشکده، معاونت عملی، معاونت اداری، ریاست موسسه	در جریان هر سمستر تحصیلی
20	برنامه‌های زیرساختی	استفاده از سیستم MIS	استفاده مؤثر از سیستم MIS مرکزی موسسه به سطح دانشکده و ادارات مربوطه	ریاست دانشکده، ریاست موسسه، معاونت علمی، معاونت اداری و مسئول سیستم MIS	الی ختم سمستر خزان 1399 تنظیم گردد و برای همیشه استفاده شود.



پلان عملیاتی سال 1400
مؤسسه تحصیلات عالی زاول
معاونت علمی
دانشکده اقتصاد
کمیته پلان استراتژیک

پلان عملیاتی 1400 هـ ش منتهی بر پلان استراتژیک

شماره	اولویت های استراتژیک	شرح اولویت استراتژی ک	شرح فعالیت	پلان	بودجه	فرد یا بخش مسئول	زمان تکمیل
1	برنامه های علمی	جذب کادر علمی جدید با درجه تحصیلی دوکتورا	ارتقاء ظرفیت کادر علمی و جذب استادان جدید با درجه تحصیل دوکتورا به منظور تقویت بنیادهای علمی دانشکده اقتصاد	جذب استادان در انطباق با معیارهای استخدام بر اساس نیازسنجی دیپارتمنت: یک استاد دارای درجه تحصیلی دوکتورا برای دانشکده اقتصاد		آمر دیپارتمنت، رئیس دانشکده و معاونت علمی	در جریان سمسٹر بهاری 1400
2		مرحله اول دوم اعتبار دهی	آمادگی برای عبور موفقان از مرحله دوم اعتبار دهی، تطبیق معیارات بازده گانه	عبور موفقانه از مرحله دوم ارتقای کیفیت و اعتبار دهی		ریاست مؤسسه، معاونت ها، ریاست دانشکده اقتصاد، آمریت دیپارتمنت، کمیته فرعی ارتقای کیفیت و آمریت ارتقای کیفیت	ماه حمل الی برگزاری ارزیابی
3		تألیف و ترجمه کتب درسی	تألیف و ترجمه کتب درسی	تألیف و ترجمه کتب درسی مطابق با مفردات درسی			استادان، آمر دیپارتمنت، ریس دانشکده، کمیته فرعی تحقیق و آمریت تحقیقات



در جریان سال 1400	ریاست موسسه، ریاست دانشکده، آمریت دیپارتمنت، معاونت علمی و معاونت اداری		امضای تفاهم‌نامه‌های همکاری آکادمیک و ایجاد توأمیت با یک دانشگاه داخلی و ادارات	برقراری روابط آکادمیک با دانشگاه‌ها داخلی و ادارات و زمینه سازی برای ایجاد توأمیت	ایجاد توأمیت با دانشگاه‌های داخلی و ادارات	4
در جریان سال 1400	آمریت ارتقاء کیفیت، معاون علمی و معاون اداری		آموزش‌های معیاری 11 گانه وزارت تحصیلات عالی و نظر بر اساس نیاز سنجی ادارات	برگزاری دوره‌های آموزشی جداگانه برای کادر علمی و اداری به منظور ارتقاء ظرفیت پس از نیاز سنجی	برگزاری دوره‌های آموزشی کوتاه‌مدت	5
از ثور الی حوت سال 1400	کمیته فرعی تحقیق، آمریت تحقیق، معاونت علمی و معاونت اداری		برگزاری برنامه‌های روش تحقیق، مقاله‌نویسی، تألیف کتاب و ترجمه کتب معتبر و سایر برنامه‌ها مورد نیاز و چاپ مقالات علمی در فصلنامه موسسه	برگزاری برنامه علمی تحقیقی جهت ارتقای ظرفیت استادان و محصلین و تهیه مقالات علمی	مطالعات و تحقیقات علمی	6
در هر سمسٹر یک تحقیق	ریاست دانشکده، معاونت علمی، استادان، کمیته فرعی و اصلی تحقیق		انجام دو تحقیق بر اساس مشکلات جامعه و ارائه طرح حل مشکل به دولت و سکٹورهای خصوصی، تهیه مقالات علمی	انجام تحقیقات علمی بر اساس مشکلات جامعه و ارائه طرح حل مشکلات	پروژه‌های تحقیق برای استادان و محصلین	7
در جریان هرسال	معاونت اداری معاونت علمی ریاست دانشکده آمریت دیپارتمنت و مدیریت عمومی امور محصلان		برگزاری سیر علمی برای محصلین و استادان	ایجاد توأمیت ها با ادارات مربوط	سیر علمی	8
در جریان سمسٹرهای بهاری و خزانہ	ریاست دانشکده آمریت تحقیق، معاون علمی		دو سمینار با موضوعات مورد نیاز و روش آکادمیک	برگزاری سمینار علمی در سطح کشور	برگزاری سمینارهای علمی	9



10	برگزاری مناظره‌های علمی	برگزاری یک مناظره دانشجویی و یک مناظره علمی میان استادان	یک مناظره به سطح دانشکده میان استادان و دانشجویان	آمریت دیپارتمنت ریاست دانشکده آمریت تحقیق و معاونت علمی	در جریان سال
11	بهبود روش‌های تدریس	برگزاری دو سمینار علمی و ورکشاپ - آموزش در زمینه روش تدریس	تقویت و اصلاح روش‌های تدریس با تکیه بر آموزش‌های مشارکتی	آمرین دیپارتمنت ریاست دانشکده معاونت علمی	یک سمینار و ورکشاپ در هر سمسٹر
12	ایجاد کلب مناظره Debate Club	ارتقاء ظرفیت محصلین در مناظره‌های علمی	تهیه پلان، مواد درسی، رهنمودها، برگزاری سمینار	ریاست دانشکده و آمریت دیپارتمنت	در جریان هر سال
13	ایجاد کلب کتاب Book Club	ترویج فرهنگ مطالعه	ایجاد فضای مناسب، برگزاری برنامه‌ها مورد نیاز	ریاست دانشکده معاونت علمی معاونت داری معاونت محصلان	در جریان هر سال
14	ایجاد کورس‌های کوتاه مدت اختصاصی برای محصلین	ایجاد کورس‌های	دیپلوم در امور مالی، محاسبه مالی، صافت ویرهای چون Quickbooks و SPSS، مدیریت پروژه، مدیریت رویدادها، رهبریت و دیگر کورس‌های مورد نیاز	ریاست دانشکده آمریت دیپارتمنت معاونت اداری معاونت علمی	جریان هر سال
15	ارتقاء کیفیت	تکمیل اسناد و شواهد لازم، برگزاری آموزش‌های لازم و گزارشات لازم به منظور بهبود کیفیت دانشکده	بهبود نظام ارتقاء کیفیت مؤسسه از طریق برنامه‌های عملیاتی مشخص	آمریت ارتقاء کیفیت	در جریان سال
16	جلب و جذب محصلان جدید	جلب و جذب 250 محصل جدید	تخصیص بودجه برای بازاریابی، ترتیب پلان جلب و جذب محصلان جدید	معاونت اداری، معاونت عملی، ریاست دانشکده، آمریت دیپارتمنت و مدیریت بازاریابی	جذب 150 محصل سمسٹر بهاری 1400 و جذب 100 محصل سمسٹر خزانی 1400
17	مبارزه با فساد	تقویت نظام قانونمند اداری از طریق نظارت دقیق و	مبارزه با فساد اداری از طریق جذب افراد معتمد متخصص که نظارت و ارزیابی نهادینه	معاونت اداری معاونت علمی ریاست دانشکده	در جریان سال



			سازي ارزش‌هاي اخلاقي، استفاده از تكنالوژي، عدالت جنسيتي	نهادينه سازي ارزش‌هاي اخلاقي				
سمستر خزاني 1400	رياست موسسه، معاونت علمي، معاونت مالي واداري رياست دانشكده،		تكميل منابع بشري دانشكده اقتصاد	اعلان بست آمريت‌هاي ديپارتمنت و جذب اشخاص با استعداد	استخدام آمرين ديپارتمنت		18	
درجريان هر سمستر براي محصلين سمسترهاي 7 و 8	رياست دانشكده، آمريت ديپارتمنت، معاونت علمي		آموزش كاريابي براي محصلان سمسترهاي 7 و 8	برگزاري برنامه‌هاي آموزشي درزمينه كاريابي در هر رشته تحصيلي	آموزش كاريابي	برنامه‌هاي حمايي	19	
هرسمستر تحصيلي	معاون اداري مديريت مالي رياست دانشكده آمرديپارتمنت		تهيه ابزار و لوازم آموزشي معياري از قبيل پروژكتور، LCD، ماركرو...	هر صنف درسي با در نظر داشت رشته تحصيلي و مضامين مربوط مجهز به ابزار لازم آموزشي مي‌گردد	تجهيز صنوف درسي		20	
در جريان سال 1400	معاونت اداري، معاونت علمي، رياست دانشكده		خريد ميز و چوكي كاري و سايز لوازم مورد نياز	ايجاد فضاي مناسب براي انجام فعاليت كميته فرعي ارتقاي كيفيت	تجهيز كميته فرعي ارتقاي كيفيت		21	
ثور الي حوت 1400	رياست موسسه، معاونت علمي، رياست دانشكده و معاونت اداري		درهرسمستر تحصيلي منابع مهم با عناوين مختلف در هرسال به كتابخانه اضافه مي‌شود	افزودن منابع مطالعاتي	تقويت كتابخانه	برنامه‌هاي زيرساختي	22	
درجريان هر سال	رياست موسسه، رياست دانشكده، معاونت اداري و معاونت علمي		خريداري وسايل و اسباب لازم براي دانشكده و دفاتر زي ربط	جلوگيري از ايجاد روحيه بي‌انگيزگي و سهولت آفريني در كار	تجهيز شعبات مربوط رياست دانشكده		23	
مجموعه بودجه سال 1400 به اساس پلان عملياتي								24



مؤسسه تحصیلات عالی زاول

معاونت علمی

دانشکده اقتصاد

کمیته پلان استراتیژیک

پلان عملیاتی 1401 هـ ش مبتنی بر پلان استراتیژیک

شماره	اولویت‌های استراتیژیک	شرح اولویت استراتیژیک	شرح فعالیت	پلان	فرد یا بخش مسئول	زمان تکمیل
1	برنامه‌های علمی	جذب کادر علمی جدید با درجه تحصیلی دوکتورا	ارتقاء ظرفیت کادر علمی و جذب استادان جدید با درجه تحصیلی دوکتورا به منظور تقویت بنیادهای علمی دانشکده اقتصاد	جذب استادان در انطباق با معیارهای استخدام بر اساس نیازسنجی دیپارتمنت: یک استاد دارای درجه تحصیلی دوکتورا برای دانشکده اقتصاد	آمر دیپارتمنت ریاست دانشکده و معاونت علمی	در جریان هر سال
2		مرحله سوم اعتبار دهی	آمادگی برای مرحله سوم ارتقای کیفیت و اعتبار دهی	آمادگی کامل برای مرحله سوم اعتبار دهی	ریاست مؤسسه، معاونت‌ها، ریاست دانشکده، آمریت دیپارتمنت‌ها و آمریت ارتقای کیفیت	خزان 1400 الی خزان 1401
3		ایجاد یک دیپارتمنت جدید	ایجاد یک دیپارتمنت جدید بر اساس نیازسنجی	تهیه کریکولم درسی، استخدام اساتید، تهیه کتب درسی و سایر نیازمندی‌ها	معاونت علمی، معاونت اداری، ریاست دانشکده، کمیته فرعی نصاب تحصیلی، تحقیق و ارتقای کیفیت	جوزا الی میزان سال 1401



4	مطالعات و تحقیقات علمی	تهیه مقالات علمی و انجام تحقیقات علمی	تهیه مقاله‌های علمی و چاپ و نشر آن‌ها در فصلنامه موسسه	کمیته فرعی تحقیق، آمریت تحقیق، معاونت علمی و معاونت اداری	در جریان سال 1401
5	پروژه‌های تحقیق برای استادان و محصلین	انجام تحقیقات علمی بر اساس مشکلات جامعه و ارائه طرح حل مشکلات	انجام دو تحقیق بر اساس مشکلات جامعه و ارائه طرح حل مشکل به دولت و سکتورهای خصوصی، تهیه مقالات علمی	ریاست دانشکده، معاونت علمی، استادان، کمیته فرعی و اصلی تحقیق	در هر سمستر یک تحقیق
6	بازنگری نصاب‌های تحصیلی دانشکده	معیاری سازی نصاب تحصیلی تکیه بر مدل OBE و SCL برای سال 1401	کارشناسان و تعدیل نصاب تحصیلی	کمیته نصاب تحصیلی اصلی و فرعی و ریاست دانشکده، آمریت دیپارتمنت و معاونت علمی	جریان سال 1401
7	ایجاد مرکز انکشاف دانشکده Faculty PDC	ایجاد مرکز انکشاف دانشکده جهت ارتقای دانشکده	ترتیب تشکیلات، پلان‌های کاری، عملیاتی و تطبیقی و برگزاری برنامه‌های آموزشی برای اساتید دانشکده	معاونت عملی معاونت اداری ریاست دانشکده	در جریان سال 1401
8	برگزاری دوره‌های آموزشی کوتاه مدت	برگزاری دوره‌های آموزشی جداگانه برای کدرهای علمی و اداری به منظور ارتقاء ظرفیت پس از نیاز سنجی	آموزش‌های کوتاه مدت بر اساس نیاز سنجی مانند: مکتوب نویسی معیاری، ایجاد ارتقای کیفیت، نگارش علمی، فرهنگ و رفتار سازمانی، مدیریت و رهبری، فساد اداری، تکنالوژی معلوماتی	آمریت ارتقاء کیفیت، معاون علمی و معاون اداری	در جریان سال 1401
9	تألیف و ترجمه کتب درسی	تألیف و ترجمه کتب درسی	تألیف و ترجمه کتب درسی دیپارتمنت اداره تجارت در مطابقت با مفردات درسی	استادان، آمر دیپارتمنت، ریس دانشکده، کمیته فرعی تحقیق و آمریت تحقیقات	جریان سال 1401
10	سیر علمی	ایجاد توأمیت‌ها با ادارت مربوط	برگزاری سیر علمی برای محصلین و استادان	معاونت اداری معاونت علمی	در جریان هر سال



	ریاست دانشکده آمریت دیپارتمنت و مدیریت امور محصلان					
11	برگزاری مناظره‌های علمی	برگزاری یک مناظره دانشجویی و یک مناظره علمی میان استادان	مناظره‌های علمی به سطح دانشکده برگزار می‌گردد.	آمریت دیپارتمنت ریس دانشکده، معاون علمی و آمریت تحقیق	در جریان هر سمستر	
12	بهبود روش‌های تدریس	برگزاری دو سمینار علمی و ورکشاپ - آموزش در زمینه روش تدریس	تقویت و اصلاح روش‌های تدریس با تکیه بر آموزش‌های مشارکتی	آمرین دیپارتمنت ریاست دانشکده معاونت علمی	12 یک سمینار و ورکشاپ در هر سمستر	
13	ارتقاء کیفیت	تکمیل اسناد و شواهد لازم، برگزاری آموزش‌های لازم و گزارش‌ها لازم به منظور بهبود کیفیت مؤسسه	بهبود نظام ارتقاء کیفیت مؤسسه از طریق برنامه‌های عملیاتی مشخص	آمریت ارتقاء کیفیت	در جریان سال	
14	جلب و جذب محصلان جدید	جلب و جذب 350 محصل جدید	تخصیص بودجه برای مارکتینگ، ترتیب پلان جلب و جذب محصلان جدید	معاونت اداری، معاونت عملی، ریاست‌های دانشکده‌ها و مدیریت تدریسی	جذب 200 محصل سمستر بهاری 1401 و جذب 150 محصل سمستر خزانگی 1401	
15	مبارزه با فساد	تقویت نظام قانونمند اداری از طریق نظارت دقیق، نهادینه سازی ارزش‌های اخلاقی و استفاده از تکنالوژی	مبارزه با فساد اداری از طریق جذب افراد معتمد متخصص که نظارت و ارزیابی نهادینه سازی ارزش‌های اخلاقی و بهره‌گیری	معاونت اداری معاونت علمی ریاست دانشکده	در جریان سال	
16	عدالت محوری	برقراری تعادل جنسیتی در استخدام کارمندان و اعضای کدر علمی	جذب کارمندان و استادان با تکیه بر معیارهای علمی و اخلاقی و عدالت جنسیتی	ریاست دانشکده آمریت دیپارتمنت و معاونت اداری و علمی	در جریان سال	



17	آموزش کاریابی	برگزاری برنامه‌های آموزشی در زمینه کاریابی در هر رشته تحصیلی	آموزش کاریابی برای محصلاان سمسترهای 7 و 8 8	ریاست دانشکده، آمریت دیپارتمنت، معاونت علمی	در جریان هر سمستر برای محصلین سمسترهای 7 و 8
18	تجهیز صنوف درسی	هر صنف درسی با در نظر داشت رشته تحصیلی و مضامین مربوط مجهز به ابزار لازم آموزشی می‌گردد	تهیه ابزار و لوازم آموزشی معیاری از قبیل پروژکتور، LCD، مارکرو...	معاونت اداری ریاست دانشکده آمریت دیپارتمنت	هر سمستر تحصیلی
19	انکشاف کتابخانه	انکشاف کتابخانه فزیک و دیجتلی به سطح دانشکده	مهیاسازی مکان مناسب برای کتابخانه دانشکده، خرید کتب اختصاص فضای مناسب بامیز و چوکی استاندارد برای مراجعه محصلین و مطالعه آنها	ریاست موسسه، معاونت اداری، ریاست دانشکده، آمریت دیپارتمنت	ثورالی حوت 1401
20	تجهیز شعبات مربوط ریاست دانشکده	جلوگیری از ایجاد روحیه بی‌انگیزی و سهولت آفرینی در کار	خریداری وسایل و اسباب لازم برای دانشکده و دفاتر زیربط	ریاست موسسه، ریاست دانشکده، معاونت اداری و معاونت علمی	در جریان هر سال



مؤسسه تحصیلات عالی زاوول

معاونت علمی

دانشکده اقتصاد

کمیته پلان استراتیژیک

پلان عملیاتی 1402 هـ ش مبتنی بر پلان استراتیژیک

شماره	اولویت‌های استراتیژیک	شرح اولویت استراتیژیک	شرح فعالیت	پلان	فرد یا بخش مسئول	زمان تکمیل	
1	برنامه‌های علمی	جذب کادر علمی جدید با درجه تحصیلی دوکتورا	ارتقاء ظرفیت کادر علمی و جذب استادان جدید با درجه تحصیلی دوکتورا به منظور تقویت بنیادهای علمی دانشکده اقتصاد	جذب استادان در انطباق با معیارهای استخدام بر اساس نیازسنجی دیپارتمنت: یک استاد دارای درجه تحصیلی دوکتورا برای دانشکده اقتصاد	آمر دیپارتمنت ریاست دانشکده و معاونت علمی	در جریان هر سال	
2		مرحله سوم اعتبار دهی	آمادگی برای مرحله سوم ارتقای کیفیت و اعتبار دهی	آمادگی کامل برای مرحله سوم اعتبار دهی	ریاست مؤسسه، معاونت‌ها، ریاست دانشکده، آمریت دیپارتمنت‌ها و آمریت ارتقای کیفیت	خزان 1400 الی خزان 1401	
3		ایجاد یک دیپارتمنت جدید	ایجاد یک دیپارتمنت جدید بر اساس نیازسنجی	تهیه کریکولم درسی، استخدام اساتید، تهیه کتب درسی و سایر نیازمندی‌ها	معاونت علمی، معاونت اداری، ریاست دانشکده، کمیته فرعی نصاب تحصیلی، تحقیق و ارتقای کیفیت	معاونت علمی، معاونت اداری، ریاست دانشکده، کمیته فرعی نصاب تحصیلی، تحقیق و ارتقای کیفیت	جوزا الی میزان سال 1402
4		مطالعات و تحقیقات علمی	تهیه مقالات علمی و انجام تحقیقات علمی	تهیه مقاله‌های علمی و چاپ و نشر آن‌ها در فصلنامه مؤسسه	کمیته فرعی تحقیق، آمریت تحقیق، معاونت علمی و معاونت اداری	کمیته فرعی تحقیق، آمریت تحقیق، معاونت علمی و معاونت اداری	در جریان سال 1402



5	پروژه‌های تحقیق برای استادان و محصلین	انجام تحقیقات علمی بر اساس مشکلات جامعه و ارائه حل مشکلات	انجام دو تحقیق بر اساس مشکلات جامعه و ارائه طرح حل مشکل به دولت و سکتورهای خصوصی، تهیه مقالات علمی	ریاست دانشکده، معاونت علمی، استادان، کمیته فرعی و اصلی تحقیق	در هر سمستر یک تحقیق
6	بازنگری نصاب‌های تحصیلی دانشکده	معیاری سازی نصاب تحصیلی تکیه بر مدل OBE و SCL برای سال 1401	کارشناسان و تعدیل نصاب تحصیلی	کمیته نصاب تحصیلی اصلی و فرعی و ریاست دانشکده، آمریت دیپارتمنت و معاونت علمی	جریان سال 1402
7	ایجاد مرکز انکشاف دانشکده Faculty PDC	ایجاد مرکز انکشاف دانشکده جهت ارتقای دانشکده	ترتیب تشکیلات، پلان‌های کاری، عملیاتی و تطبیقی و برگزاری برنامه‌های آموزشی برای اساتید دانشکده	معاونت عملی معاونت اداری ریاست دانشکده	در جریان سال 1402
8	برگزاری دوره‌های آموزشی کوتاه مدت	برگزاری دوره‌های آموزشی جداگانه برای کدرهای علمی واداری به منظور ارتقاء ظرفیت پس از نیازسنجی	آموزش‌های کوتاه مدت بر اساس نیازسنجی مانند: مکتوب نویسی معیاری، ایجاد ارتقای کیفیت، نگارش علمی، فرهنگ و رفتار سازمانی، مدیریت و رهبری، فساد اداری، تکنالوژی معلوماتی	آمریت ارتقاء کیفیت، معاون علمی و معاون اداری	در جریان سال 1402
9	تألیف و ترجمه کتب درسی	تألیف و ترجمه کتب درسی	تألیف و ترجمه کتب درسی دیپارتمنت اداره تجارت در مطابقت با مفردات درسی	استادان، آمر دیپارتمنت، ریس دانشکده، کمیته فرعی تحقیق و آمریت تحقیقات	جریان سال 1401
10	سیر علمی	ایجاد توامیت ها با ادارت مربوط	برگزاری سیر علمی برای محصلین و استادان	معاونت اداری معاونت علمی ریاست دانشکده آمریت دیپارتمنت و مدیریت امور محصلان	در جریان هر سال



11	برگزاری مناظره‌های علمی	برگزاری یک مناظره دانشجویی و یک مناظره علمی میان استادان	مناظره‌های علمی به سطح دانشکده برگزار می‌گردد.	آمریت دیپارتمنت ریس دانشکده، معاون علمی و آمریت تحقیق	در جریان هر سمستر
12	تجدیدنظر در روش‌های تدریس	برگزاری سمینارهای علمی و ورکشاپ - آموزش در زمینه روش تدریس	تقویت و اصلاح روش‌های تدریس با تکیه بر آموزش‌های مشارکتی	آمرین دیپارتمنت ریاست دانشکده معاونت علمی	12 یک سمینار و ورکشاپ در هر سمستر
13	ارتقاء کیفیت دانشکده	تکمیل اسناد و شواهد لازم، برگزاری آموزش‌های لازم و گزارش‌ها لازم به منظور بهبود کیفیت مؤسسه	بهبود نظام ارتقاء کیفیت مؤسسه از طریق برنامه‌های عملیاتی مشخص	آمریت ارتقاء کیفیت	در جریان سال
14	جلب و جذب محصلان جدید	جلب و جذب 300 محصل جدید	تخصیص بودجه برای مارکتینگ، ترتیب پلان جلب و جذب محصلان جدید	معاونت اداری، معاونت عملی، ریاست‌های دانشکده‌ها و مدیریت تدریسی	جذب 150 محصل سمستر بهاری 1402 و جذب 150 محصل سمستر خزانگی 1402
15	مبارزه با فساد	تقویت نظام قانونمند اداری از طریق نظارت دقیق، نهادینه سازی ارزش‌های اخلاقی و استفاده از تکنالوژی	مبارزه با فساد اداری از طریق جذب افراد معتمد متخصص که نظارت و ارزیابی نهادینه سازی ارزش‌های اخلاقی و بهره‌گیری	معاونت اداری معاونت علمی ریاست دانشکده	در جریان سال
16	عدالت محوری	برقراری تعادل جنسیتی در استخدام کارمندان و اعضای کدر علمی	جذب کارمندان و استادان با تکیه بر معیارهای علمی و اخلاقی و عدالت جنسیتی	ریاست دانشکده آمریت دیپارتمنت و معاونت اداری و علمی	در جریان سال
17	آموزش کاریابی	برگزاری برنامه‌های آموزشی در زمینه کاریابی در هر رشته تحصیلی	آموزش کاریابی برای محصلان سمسترهای 7 و 8	ریاست دانشکده، آمریت دیپارتمنت، معاونت علمی	در جریان هر سمستر برای محصلین سمسترهای 7 و 8

برنامه‌های حمایتی



هرسمستر تحصیلی	معاونت اداری ریاست دانشکده آمریت دیپارتمنت	تهیه ابزار و لوازم آموزشی معیاری از قبیل پروژکتور، LCD، مارکرو...	هرصنف درسی با در نظر داشت رشته تحصیلی و مضامین مربوط مجهز به ابزار لازم آموزشی می گردد	تجهیز صنوف درسی	18
ثورالی حوت 1402	ریاست موسسه، معاونت اداری، ریاست دانشکده، آمریت دیپارتمنت	مهیاسازی مکان مناسب برای کتابخانه دانشکده، خرید کتب اختصاص فضای مناسب بامیز و چوکی استاندارد برای مراجعه محصلین و مطالعه آنها	انکشاف کتابخانه فزیک و دیجتلی به سطح دانشکده	انکشاف کتابخانه	19
درجریان هر سال	ریاست موسسه، ریاست دانشکده، معاونت اداری و معاونت علمی	خریداری وسایل و اسباب لازم برای دانشکده و دفاتر زیربط	جلوگیری از ایجاد روحیه بی انگیزی و سهولت آفرینی در کار	تجهیز شعبات مربوط ریاست دانشکده	20

برنامه‌های زیرساختی



مؤسسه تحصیلات عالی زاوول

معاونت علمی

دانشکده اقتصاد

کمیته پلان استراتیژیک

پلان عملیاتی 1403 هـ ش مبتنی بر پلان استراتیژیک

شماره	اولویت های استراتیژیک	شرح اولویت استراتیژیک	شرح فعالیت	پلان	فرد یا بخش مسؤل	زمان تکمیل
1	برنامه های علمی	نشر مقالات علمی	نشر مقالات علمی اعضای کادر علمی در ژورنال های معتبر ملی و بین المللی	انجام تحقیقات علمی مطابق نیازمندی های جامعه از سوی کادر علمی و نشر آن در مجلات و ژورنال های مالی و بین المللی	معاونت علمی، آمر دیپارتمنت، ریاست دانشکده و	در جریان سال 1403
2		آمادگی برای مرحله دوم و سوم اعتبار دهی	آمادگی برای مرحله دوم و سوم ارتقای کیفیت و اعتبار دهی و تطبیق معیارات یازده گانه	آمادگی کامل برای مرحله دوم و سوم اعتبار دهی	ریاست مؤسسه، معاونت ها، ریاست دانشکده اقتصاد، آمریت دیپارتمنت، کمیته فرعی ارتقای کیفیت و آمریت ارتقای کیفیت	الی ختم سال 1403
3		تفاهم نامه ها	عقد تفاهم نامه ها با نهاد های دولتی و خصوصی	امضای تفاهم نامه همکاری با نهادها، موسسات تحصیلات عالی، شوراها و نهاد های بین المللی	معاونت علمی، ریاست دانشکده اقتصاد،	در جریان سال 1403
4		بروز سازی نصاب درسی دانشکده	بروز سازی نصاب تحصیلی دانشکده اقتصاد دیپارتمنت های امور مالی و بانکی	نیاز سنجی عمومی از بازار کار و تجزیه و تحلیل نیازسنجی ها	معاونت علمی، ریاست دانشکده اقتصاد، آمریت دیپارتمنت، کمیته اصلی و فرعی نصاب تحصیلی	شش ماه دوم سال



سمستر بهاری 1403	ریاست دانشکده/ استادان و معاونت مالی	آموزش دوره‌های کوتاه‌مدت بر اساس نیاز سنجی ادارات	برگزاری دوره‌های آموزشی جداگانه برای کادر علمی واداری و محصلان به منظور آگاهی دهی از پلان استراتژیک و دیدگاه و ماموریت پوهنجی	برگزاری ورکشاپ‌ها و سمینار آگاهی دهی	5
سمستر خزانہ 1403	کمیته فرعی تحقیق، آمریت تحقیق، معاونت علمی و معاونت اداری	برگزاری برنامه‌های روش تحقیق، مقاله‌نویسی، تألیف کتاب و ترجمه کتب معتبر و سایر برنامه‌ها مورد نیاز و چاپ مقالات علمی در فصلنامه موسسه	برگزاری برنامه علمی تحقیقی جهت ارتقای ظرفیت استادان و محصلین و تهیه مقالات علمی	مطالعات و تحقیقات علمی	6
در جریان سمستر خزانہ 1403	ریاست دانشکده، معاونت علمی، استادان، کمیته فرعی و اصلی تحقیق	انجام تحقیقات مشترک بین پوهنجی‌ها به منظور بالا رفتن سطح دانش اشتراک کنندگان و ایجاد انگیزه برای فعالیت‌های تحقیقاتی	انجام تحقیقات علمی بین پوهنجی ها با اشتراک استادان و محصلین	تحقیقات علمی مشترک	7
در جریان سال	معاونت اداری معاونت علمی ریاست دانشکده آمریت دیپارتمنت و مدیریت عمومی محصلان	برگزاری سیر علمی برای محصلین و استادان	ایجاد توأمیت‌ها با ادارات مربوط	سیر علمی	8
سمستر بهاری 1403	ریاست دانشکده، آمریت دیپارتمنت و معاونت عملی واداری	برگزاری سمینار علمی به منظور روش تحقیق و ساختار بندی مونوگراف ها	برگزاری سمینار علمی برای اساتید و محصلین	برگزاری سمینارهای علمی	9
در جریان هرسم است تحصیلی	ریاست دانشکده اقتصاد، آمریت دیپارتمنت	نظارت دوامدار از فعالیت های کمیته‌های فرعی	نظارت و بازدید از کمیته‌ها به منظور انجام فعالیت‌های بهتر کمیته ها	نظارت از تطبیق کمیته‌های فرعی و گزارش گیری ربعوار و سالانه از کمیته ها	10



سمستر خزانہ 1403	آمر دیپارتمنت ریاست دانشکده معاونت علمی	تقویت و اصلاح روش های تدریس با تکیه بر آموزش های مشارکتی	برگزاری یک سمینار علمی و یک ورکشاپ آموزشی در زمینه روش تدریس	بهبود روش های تدریس		11
در جریان سال 1403	ریاست دانشکده، کمیته فرعی ارتقای کیفیت دانشکده	بهبود نظام ارتقاء کیفیت دانشکده از طریق برنامه های عملیاتی مشخص	تکمیل اسناد و شواهد لازم و انجام فعالیت ها برای بهبود کیفیت آموزشی، تحصیلی و اداری	ارتقاء کیفیت		12
سمستر بهاری 1403	ریاست موسسه، معاونت علمی، معاونت مالی و اداری ریاست دانشکده،	تکمیل منابع بشری دانشکده اقتصاد	اعلان بست کادر علمی و جذب اشخاص با استعداد	استخدام کادر علمی		13
در جریان سال 1403	معاونت اداری، معاونت عملی، ریاست های دانشکده ها، مدیریت بازاریابی	تخصیص بودجه برای مارکیتنگ، ترتیب پلان جلب و جذب محصلان جدید	جلب و جذب 200 محصل جدید	جلب و جذب محصلان جدید		14
در جریان سال	معاونت اداری / ریاست دانشکده آمریت ارتقاء کیفیت و معاونت علمی	اصلاح بروکراسی از طریق آگاهی از لوايح، نظارت و مبارزه با فساد اداری، جذب کدرهای متخصص و متعهد، تجهیز دفاتر...	اصلاح روند طولانی کاغذبازی و تأخیر در فعالیت ها	اصلاحات در نظام بروکراسی دانشکده اقتصاد	برنامه های مدیریتی و رهبری	15
در جریان سال	معاونت اداری معاونت علمی ریاست دانشکده	مبارزه با فساد اداری از طریق جذب افراد معتمد متخصص، نظارت و ارزیابی، نهادینه سازی ارزش های اخلاقی	تقویت نظام قانونمند اداری از طریق نظارت دقیق و نهادینه سازی ارزش های اخلاقی	مبارزه با فساد		16
در جریان سال	ریاست دانشکده آمریت دیپارتمنت و معاونت اداری و علمی	جذب کارمندان و استادان با تکیه بر معیارهای علمی و اخلاقی	برقراری تعادل جنسیتی در استخدام کارمندان و اعضای کدر علمی	عدالت محوری		17
در جریان هر سمستر	ریاست دانشکده، آمریت دیپارتمنت، معاونت علمی	معرفی محصلان سمسترهای 7 و 8	معرفی محصلین در نهاد های دولتی و بانک های خصوصی برای دوره کار آموزشی	دوره کار آموزی	برنامه های حمایتی	18



در جریان هرسمستر تحصیلی	ریاست دانشکده، معاونت عملی، معاونت اداری، ریاست موسسه	در هرسمستر تحصیلی منابع مهم با عناوین مختلف در هر سال به کتابخانه اضافه می شود	افزودن منابع مطالعاتی	تقویت کتابخانه	برنامه های زیر ساختی	19
برای همیشه	ریاست دانشکده، ریاست موسسه، معاونت علمی، معاونت اداری و مسئول سیستم MIS	موجودیت سیستم کارا، مؤثر و مفید MIS	استفاده مؤثر از سیستم MIS مرکزی موسسه به سطح دانشکده و ادارات مربوطه	استفاده از سیستم MIS		20

دستاوردهای تطبیق پلان استراتژیک هذا:

بعد از تطبیق پلان استراتژیک دانشکده اقتصاد دستاوردهای ذیل را کسب خواهد نمود:

- عبور موفقانه از مرحله اول و دوم اعتبار دهی و کاندیدای مرحله سوم اعتبار دهی؛
- موجودیت کادرهای علمی با معیارهای وزارت تحصیلات عالی (سویه دوکتور و ماستر)؛
- داشتن کتابخانه فزیک و دیجیتلی به سطح دانشکده؛
- ایجاد یک دیپارتمنت جدید بر اساس نیازسنجی و بازار کار؛
- تغییر کار از سیستم مروجه منوال به یک سیستم MIS مرکزی
- داشتن سیستم کارا و بروز شده مطابق معیارات وزارت محترم تحصیلات عالی کشور.
- داشتن منابع بشری کامل و متخصص