



امارت اسلامی افغانستان
وزارت تحصیلات عالی



پوهنتون زاوول

معونیت امور محصلان

پالیسی انضباطی محصلان



فهرست مطالب

بخش اول	4
مبنا، هدف و بیانیه پالیسی	4
1. مبنا	4
2. هدف	4
3. بیانیه پالیسی	4
4. اصطلاحات	5
بخش دوم تخلفات	5
1. جرایم	5
2. سلوک ضد اجتماعی	5
3. تخلفات اکادمیک	6
بخش سوم	7
تنبيهات	7
بخش چهارم	8
روند رسیدگی	8
1. ارجاع قضیه	8
2. مراحل بعد ارجاع	8
3. فیصله ها	8
تبصره (1):	9
بخش پنجم	9
احکام متفرقه	9
1. نظارت	9
2. نقد و بررسی	9
3. نقش این پالیسی	10
4. دسترسی به پالیسی	10
5. تعدیل در پالیسی	10
6. تأیید پالیسی	10

بخش اول

مبنا، هدف و بیانیه پالیسی

1. مبنا

این پالیسی بر مبنای لایحه نظم و دسپلین وزارت محترم تحصیلات عالی و معیار (40.8) چارچوب تضمین کیفیت ترتیب گردیده است.

2. هدف

هدف از تصویب این پالیسی، رسیدگی شفاف و عادلانه به تمام تخلفات و تخطی های اکادمیک به منظور ایجاد نظم در داخل پوهنتون و ایجاد محیط امن، باثبات و مطمئن برای فعالیت های اکادمیک میباشد.

3. بیانیه پالیسی

پوهنتون زاول، یک محیط آموزشی و اکادمیک است که با استعداد ترین جوانان کشور را برای کسب تخصص و آموزش های عالی تربیه میکند تا وطن خویش را در ابعاد اجتماعی، فرهنگی و مدیریتی به سوی رفاه و ترقی سوق دهند. استادان و محصلان به عنوان قشر پیشاهنگ جامعه ی خویش، مسئولیت دارند که در پهلوی تدریس و آموختن علوم تخصصی، تبارز دهنده ای کرکتر های سالم اجتماعی نیز باشند. رعایت نظم، ترویج اخلاق نیکو و رفتار اکادمیک یکی از الزامات اساسی در محیط پوهنتون زاول به شمار میرود، هر گونه رفتار که باعث اختلال نظام اکادمیک، نقض حقوق دیگران و امنیت گردد، غیر قابل قبول بوده و باید در قبال آن تصامیم جدی اتخاذ گردد.

بنابراین لازم است که مسائل مربوط به عدم رعایت نظم اکادمیک و نقض اصول شناخته شده در محیط پوهنتون زاول، به شکل یک پالیسی ذیلا مورد اجرا قرار گیرد، تا هم شفافیت و هماهنگی در تصمیم گیری ها موجود باشد و هم از تصامیم سلیقه ای در چنین مواردی جلوگیری گردد.

پاسداری و حراست از جایگاه رفیع پوهنتون زاول و پوهنچی کمک به سالم سازی محیط های آموزشی و تأمین حقوق عمومی محصلان از طریق ترغیب شان به حفظ کرامت محصلین و مقابله با بی نظمی، هنجارشکنی و نادیده گرفتن حقوق اجتماعی و فردی از اهداف مهمی محسوب میشود که کمیته نظم و دسپلین در راستای کمک به تحقق آنها تشکیل گردیده است. بدیهی است که توجه به شیوه برخورد صحیح و قانونی با تخلفات محصلان، استادان و مامورین رعایت تقوا در امر قضاوت و تصمیم گیری جز اصول

اساسی و خدشه ناپذیر کمیته نظم و دسپلین تلقی میشود و پالیسی انضباطی مظهر پیاده سازی آن به حساب میآید.

4. اصطلاحات

اصطلاحات آتی در این پالیسی چنین تعریف می گردد:

کمیته نظم و دسپلین : کمیته ای است متشکل از اعضای مشخص که وظیفه رسیدگی به تمام تخلفات و تخطی های اداری و علمی را دارد.

تخطی های اکادمیک : اعمالی که جنبه جزایی نداشته بلکه مغایر مقررات اکادمیک و زارت تحصیلات عالی باشد.

جرم : اعمالی که هم جنبه جزایی داشته و هم مغایر مقررات اکادمیک باشد.

تنبیهات : عبارت از مؤیدات تأدیبی است که برای افراد خاطی در نظر گرفته می شود.

بخش دوم تخلفات

1. جرایم

رشوه ستانی، اختلاس، تجاوز جنسی، استفاده ای نامشروع از موقف، دزدی، قتل، سرقت اسناد و اوراق امتحان، ضرب و جرح، فحاشی، نشر اکاذیب و اعمال جرمی، اعمالی اند که بر علاوه بر سپردن خاطی به مراجع عدلی و قضائی کشور، میتوانند باعث اخراج دائمی و یا موقتی او نیز گردد. تصویب مجازات در مورد تخلفات ذکر شده در فوق، از طرف شورای علمی پوهنتون زاول صورت میگیرد که آیا اخراج موقتی باشد یا دائمی.

2. سلوک ضد اجتماعی

سلوک های ضد اجتماعی شامل موارد زیر می باشد:

1. تعرض شخصی، اذیت جنسی، هتاک، آسیب رساندن به ملکیت و دارایی های عامه و اختلال مراسم و برنامه های علمی – اجتماعی و فرهنگی.

2. تخطی از پالیسی، لوایح، قوانین و مقررات پوهنتون زاول، مانند لایحه ای امتحانات و یا استفاده بدون مجوز از امکانات و وسائل این نهاد.

3. بی اعتنائی یا عدم توجه به ارزش های والای اسلامی.

4. اخلال و برهم زدن تدریس، تحقیق، مدیریت و نظم اداری.
 5. تهدید و آوردن فشار به دیگران و یا هر عملی که باعث به خطر انداختن سلامت فیزیکی و روانی امنیت شخصی دیگران در پوهنتون زاول گردد.
 6. دامن زدن به تعصبات قومی، زبانی و فرقه ای.
 7. فروش، استفاده و یا حمل و نقل مواد مخدر، مشروبات الکولی و یا هر چیزی نشه آور و خطرناک، قمار و بازی های غیر قانونی در محیط دانشگاه.
 8. داشتن، فروش، حمل و نقل و پخش هر نوع سلاح، مواد آتش زا و انفجاری و یا داشتن هر چیزی که بتواند به حیث اسلحه به کار رود و یا هر چیزی خطرناکی که قانوناً در پوهنتون زاول ممنوع اعلان شده باشد.
 9. اعمال اخلال گرانه و سرپیچی از رهنمودهای قانونی مسئولین پوهنتون زاول در اجرای وظایف.
 10. سرپیچی عمدی و آگاهانه از دستورات مسئولین امنیتی و بی پروائی در رانندگی و توقف در مکان غیرمجاز در درون پوهنتون زاول.
- متخلف حسب احوال در ماده ای سوم این لایحه با ملاحظه ی جدی بودن تخلف و تکرار قرار ذیل تأدیب می گردد:
- توصیه، اخطار، تنزیل موقف، تبدیلی و اخراج از تحصیل و وظیفه به تصویب شورای علمی پوهنتون زاول.

3. تخلفات اکادمیک

1. سوء استفاده از آثار علمی و فکری مؤلفین دیگر مانند: نقل همه یا یک بخش از آثار دیگران به نام خود در تهیه وظایف خانگی، نوشتن مقالات، مونوگراف ها، رساله ها، تیزسهای ماستری و دوکتورا و یا تألیف کتب درسی و تهیه ای مواد درسی.
2. استعمال نظریات، مفکوره ها و تجارب دیگران بدون اجازه مؤلف و یا بدون معرفی منبع و یا مأخذ و استعمال آن با تغییر جملات و یا عبارات دیگر.
3. ارائه احصائیه و معلومات غیر دقیق و ساختگی از نتایج تحقیقات علمی و وظایف سپرده شده ای اکادمیک.
4. هر نوع تقلب و حق تلفی در نتایج امتحانات، تصرف در اسناد رسمی، تعدیل و یا تبدیل نمرات مضامین، (کم کردن و یا اضافه کردن قصدی) جعل کاری در امضای مسئولین پوهنتون زاول و سایر اعمالیکه غرض کسب امتیاز و استفاده نا مشروع به کار میروند.

5. جعل اسناد، اغفال، تقلب و فریب کاری اسناد و یا استفاده بدون مجوز از اسناد مدارک و وسایل پوهنتون زاول به قصد سوء استفاده.
6. هر نوع اقدام و عمل نقل از قبیل تبادلۀ سوالات با دیگران، قبل و یا در جریان امتحان و یا انتقال سری و پنهانی وسایل تخنیک و مخابراتی و نشراتی غرض نقل کردن به شخص دیگر، تا به عوض کسی دیگر امتحان بدهد.
7. حضور در امتحان به عوض شخص دیگر.
8. استفاده ی غیر قانونی از وسایل کمپیوتری و الکترونیکی غرض راه یافتن به معلوماتی که صرف مربوط به پوهنتون زاول و یا یک شخص معین دیگر باشد.
9. سوء استفاده از امکانات و وسایل تکنالوژی معلوماتی مربوط به دانشکده ها و دیگر ادارات پوهنتون زاول از قبیل دسترسی به سایت های مبتذل و مغایر شئون اسلامی و فرهنگی و یا ایجاد و اشاعه ی آنها در محوطه ی دانشگاه.

بخش سوم

تنبيهات

اشخاصیکه از قوانین، لوائح و مقررات تمرد نموده و باعث اخلال و عامل بی نظمی در صنف، پوهنچی و پوهنتون زاول میگردند، برای هریک جزایهای انضباطی مختلف زیر با در نظر داشت نوع جرم در مطابقت به لوائح و مقررات، توسط کمیته تعیین می شود:

1. توصیه شفاهی.
2. اخطار کتبی بدون درج در دوسیه ای محصل.
3. تذکر کتبی و درج آن در دوسیه ی محصل.
4. توبیخ کتبی و درج آن در دوسیه ی محصل.
5. اخذ تعهد کتبی از محصل مبنی بر عدم تکرار تخلف.
6. تشدید مجازات در صورت تکرار تخلف از جانب خاطی.
7. محرومیت از تسهیلات رفاهی پوهنتون زاول.
8. دریافت خسارت از محصل در مواردی که تخلف منجر به ایجاد ضرر و زیان شده باشد.
9. تغییر تایم درسی محصل متخلف.

10. اخراج موقت از تحصیل الی 10 روز به صلاحیت کمیته نظم و دسپلین پوهنچی، و بیشتر از آن به صلاحیت کمیته مرکزی نظم و دسپلین تحصیلات عالی زاول.
11. اخراج یک الی 30 روز.
12. اخراج یک سمستر.
13. اخراج یک سال.
14. اخراج دائمی.
15. تبدیلی اجباری.
16. معرفی به ارگان های عدلی و قضائی.

بخش چهارم

روند رسیدگی

1. ارجاع قضیه

یک قضیه در حالات زیر به کمیته نظم و دسپلین رجعت داده میشود:

- ا. شکایت مستقیم اساتید و یا کارمندان اداری از محصلین.
- ب. شکایت مستقیم محصل یا محصلین از محصل خاطی.
- ج. مشاهده عینی تخطی از طریق یکی از کارمندان پوهنتون زاول و پوهنچی و ارائه گزارش به کمیته نظم و دسپلین.
- د. ثبت واقعه ی دسپلینی از طریق کمره های امنیتی و گزارش آن به کمیته.
- ه. شکایت از کارمندان اداری و یا اساتید.

2. مراحل بعد ارجاع

بعد از اینکه یک قضیه به کمیته نظم و دسپلین راجع گردید، کمیته نظم و دسپلین موضوع را بررسی همه جانبه نموده و حد اکثر سه روز بعد از راجع شدن قضیه به کمیته، جلسه را دایر کرده و تصمیم معقول اتخاذ مینماید.

3. فیصله ها

کمیته نظم و دسپلین بعد از غور همه جانبه، فیصله ی خود را با در نظر داشت لایحه نظم و دسپلین وزارت تحصیلات عالی و طرز العمل انضباطی به شکل ذیل اتخاذ می نماید:

- 1) شخص محکوم شده میتواند الی سه روز پس از ابلاغ فیصله درخواست تجدید نظر خویش را در کمیته نظم و دسپلین ثبت نماید.
- 2) مرجع رسیدگی به درخواست تجدید نظر محصل، کمیته نظم و دسپلین است.
- 3) در صورتیکه فیصله ی کمیته مبنی بر اخراج شخص محکوم علیه باشد، بعد از ابلاغ فیصله به شخص خاطی، موصوف حق حضور در پوهنتون را ندارد.
- 4) فیصله ی کمیته نظم و دسپلین پوهنچی برای تنبیهات بیشتر از ده روز اخراج از پوهنچی، بعد از فیصله ی نهائی کمیته نظم و دسپلین یا شورای علمی پوهنتون زاول لازم الاجرا می باشد.
- 5) فیصله های کمیته نظم و دسپلین از طریق کتاب اطلاع به سمع تمام محصلین رسانیده میشود؛ مگر اینکه کمیته نظم و دسپلین بنا به ملاحظات مشخص، قرائت کتاب اطلاع را در صنف لازم نداند.

تذکر (1):

صدور احکام انضباطی در خصوص محصلان متخلف تنها از طریق کمیته های نظم و دسپلین پوهنچی ها و پوهنتون زاول صورت میگیرد و سایر نهادها جزء در مقام اجرای احکام صادر شده از سوی کمیته های نظم و دسپلین، مجاز به صدور یا اجرای مفاد هیچ یک از تنبیهات انضباطی نمیشوند.

تذکر (2):

بر اساس آموزه های دینی و اصول امنیت و مصئونیت محصلان، اعضا و کارکنان کمیته های انضباطی مجاز به تجسس در زندگی خصوصی محصلان نبوده و موظف اند کلیه اطلاعات مربوط به تخلف محصلان را محرمانه تلقی نموده و از افشای آن به جزء در موارد ضروری و قانونی که عبرتی برای دیگران باشد، خودداری مینمایند.

بخش پنجم

احکام متفرقه

1. نظارت

معاونیت امور محصلان بر عملی شدن سیاست های انضباطی محصلان در سطح پوهنتون زاول نظارت نموده، اطلاعات مناسب را به تیم رهبری ارشد جهت دستیابی به مأموریت و اهداف والای سازمان ارائه خواهد نمود.

2. نقد و بررسی

اطمینان خواهد داد که برای ارتقای این پالیسی، منابع کافی را در دسترس مشمولین قرار داده، خط مشی و روش ها را سالیانه به طور مؤثر بررسی و اصلاحات لازم را ایجاد خواهد کرد.

3. نقش این پالیسی

هر گونه موارد نقض این پالیسی و روش های انضباطی محصلان، منجر به پیاده سازی مؤاخذات قانونی مطابق به لایحه نظم و دسپلین پوهنتون زاول خواهد گردید.

4. دسترسی به پالیسی

این پالیسی به شکل پی دی اف (PDF) در وب سایت پوهنتون زاول منتشر شده و به دسترس عموم قرار داده خواهد شد.

5. تعدیل در پالیسی

این پالیسی در صورتی که دو ثلث اعضای کمیته نظم و دسپلین مرکزی پوهنتون زاول، پیشنهاد نمایند، قابل تعدیل است و تعدیلات صورت گرفته پس از تأیید شورای علمی پوهنتون زاول قابل اجرا میباشد.

6. تأیید پالیسی

پالیسی انضباطی محصلان ترتیب و در پروتوکول شماره (۰۵) مؤرخ ۱۴۰۵/۲/۱۳ شورای علمی پوهنتون زاول تأیید گردیده و تمامی بخش های اداری، علمی و محصلان مکلف به اجرای مفاد آن می باشند.

مسئولیت نظارت بر تطبیق این پالیسی در سطح پوهنتون بر عهده معاونیت امور محصلان بوده تا روند اجرای

آن به صورت منظم، شفاف و مؤثر پیگیری و تطبیق گردد. **والسلام**

پوهنیار نقیب الله "الفت"

رئیس پوهنتون زاول